

## パートナーシップ宣誓書受領証等再交付申請書

年 月 日

（宛先）上富良野町長

年 月 日付けで交付されましたパートナーシップ宣誓書受領証等の再交付を受けたいので、上富良野町パートナーシップの宣誓の取扱いに関する要綱第9条の規定により、申請します。

## 宣誓者

氏 <sup>フリガナ</sup> 名		
戸籍上の氏名 （通称名の場合）		
生年月日	年 月 日	年 月 日

申請される方（宣誓者のいずれかに限る。）

氏名	
住所	
連絡先	
再交付申請の理由 （□に✓を付けてください。）	<input type="checkbox"/> 紛失 <input type="checkbox"/> 毀損・汚損 <input type="checkbox"/> 改姓・改名 <input type="checkbox"/> その他（ ）
再交付を希望する書類 （□に✓を付けてください。）	<input type="checkbox"/> パートナーシップ宣誓書受領証 <input type="checkbox"/> パートナーシップ宣誓書受領カード

※ 申請される方の本人確認書類を提示してください。

※ 紛失以外の理由で再交付を申請する場合は、交付済みの受領証等を提出してください。

※ 改姓・改名、子の記載の削除など受領証等の記載事項に変更が生じる場合は、お二人分の受領証等を提出してください。

※ 改姓・改名のため再交付を申請する場合は、その事実を確認することができる書類（戸籍全部〈個人〉事項証明など）を添付してください。