様式第５号（第９条関係）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（表面）

パートナーシップ宣誓書受領証等再交付申請書

年　　月　　日

（宛先）上富良野町長

　　　　年　　月　　日付けで交付されましたパートナーシップ宣誓書受領証等の再交付を受けたいので、上富良野町パートナーシップの宣誓の取扱いに関する要綱第９条の規定により、申請します。

宣誓者

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| 戸籍上の氏名（通称名の場合） |  |  |
| 生年月日 | 年　　　　月　　　　日 | 年　　　　月　　　　日 |

申請される方（宣誓者のいずれかに限る。）

|  |  |
| --- | --- |
| 氏　名 |  |
| 住　所 |  |
| 連絡先 |  |
| 再交付申請の理由（□に✓を付けてください。） | □　紛　失□　毀損・汚損□　改姓・改名□　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 再交付を希望する書類（□に✓を付けてください。） | □　パートナーシップ宣誓書受領証□　パートナーシップ宣誓書受領カード |

※　申請される方の本人確認書類を提示してください。

※　紛失以外の理由で再交付を申請する場合は、交付済みの受領証等を提出してください。

※　改姓・改名、子の記載の削除など受領証等の記載事項に変更が生じる場合は、お二人分の受領証等を提出してください。

※　改姓・改名のため再交付を申請する場合は、その事実を確認することができる書類（戸籍全部〈個人〉事項証明など）を添付してください。