

委 任 状

下記の者を代理人と定めて次の権限を委任します。

【令和 年 月 日】

代理人 (窓口に来る人)	住所	
	氏名 <small>生年月日 昭・平 年 月 日</small>	委任者との続柄
委任者 (頼む人)	氏名 <small>生年月日 大・昭・平 年 月 日</small>	
	住所 上富良野町	

※偽り、その他不正の手段により虚偽の届出を行った場合、過料及び罰金・懲役（刑法第157条・第159条）や損害賠償等を負うことがありますのでご注意ください。

【委任内容】

住民票	<input type="checkbox"/> 住民票…世帯全員 通	※住民票・記載事項証明に下記の記載が必要な方は <input checked="" type="checkbox"/> してください <input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者 <input type="checkbox"/> 備考 <input type="checkbox"/> マイナンバー（本人に郵送します）
	<input type="checkbox"/> 住民票…世帯一部 通	
	（必要な方：氏名 _____）	
	<input type="checkbox"/> 記載事項証明 通	
	<input type="checkbox"/> 住所の異動届・世帯変更 通	

戸籍	本籍 上富良野町	
	筆頭者の氏名	
	<input type="checkbox"/> 戸籍謄本 通	<input type="checkbox"/> 附票謄本 通
	（必要な方：氏名 _____）	<input type="checkbox"/> 附票抄本 通
	<input type="checkbox"/> 戸籍抄本 通	（必要な方 氏名 _____）
	<input type="checkbox"/> 除籍・改製原戸籍謄本 通	<input type="checkbox"/> 身分事項証明書 通
	<input type="checkbox"/> 除籍・改製原戸籍抄本 通	
	（必要な方：氏名 _____）	

※この書面は必ず委任者本人が記入してください。

※代理人の方の本人確認をしますので、運転免許証やマイナンバーカードなどの確認書類をお持ちください。