

平成19年度 上富良野町行財政改革推進状況

1 簡素で柔軟な行政体制の確立

平成16年度当初予算対比を原則に効果額を積算

(単位:千円)

重点項目	実施項目	H16-17年度 実績効果額	H18年度 実績効果額	平成19年度実績		1月末現在 見込み額	累計効果額
				取り組み実践項目			
時代に対応した組織機構の見直し	組織機構改革の検証と機能強化			<ul style="list-style-type: none"> ・H19.4.1～新組織機構10課22班4専門主幹体制 ・H20.4.1～10課2専門課長 22班2専門主幹体制 			
	行政委員会及び附属機関等の見直し	17,136	18,973	<ul style="list-style-type: none"> ・町議会関係 [議員定数(18人 14人)H19.1/1以後の次期選挙施行] ・議会常任委員会の名称、委員の定数及び所掌の条例・規則改正(H19.6.21町議会議決) ・議会議員定数14人体制(H19.8/25～選挙投票日8/19) ・選挙管理委員会関係 ・農業委員会関係 ・附属機関等の改善関係 [H19.4/1～総合計画審議会委員定数(30人 15人)] 		21,900	58,009
適正な定員管理対策	職員数適正化計画の見直し	115,895	144,644	[H19.4/1～職員定数(214人 208人)]		216,000	476,539
人事管理制度の整備と職員の能力向上	多様な人事管理制度の整備			<ul style="list-style-type: none"> ・勤奨退職制度の見直し関係 ・勤奨退職制度の説明、意見の聴衆(H19.8/29課長会議) ・職員の退職勤奨取扱要綱の廃止(H20.3/28決定) ・懲戒、分限基準の明確化服務規程の徹底関係 ・行政処分審査委員会開催(H19.4/23、6/1、11/21) ・職員事件事故審査委員会開催(H19.4/23、6/1、7/18、11/21) ・職員事件事故審査委員会 開催(H20.3/5) ・異動希望自己申告システムの導入関係 ・人事異動自己申告制度による提出、期間変更の周知(H19.12/28課長会議) 			
	人事評価制度の整備						
	人材育成基本方針に基づく具体的な実践の推進						
	職員提案制度の導入			・提案審査6件(結果:採択1件、その他5件)			
小計		133,031	163,617			237,900	534,548

2 効率的な行政経営の確立

重点項目	実施項目	H16-17年度 実績効果額	H18年度 実績効果額	平成19年度実績		1月末現在 見込み額	累計効果額
				取り組み実践項目			
民間活力の活用	アウトソーシング基本方針の策定とその推進	19,907	52,521	<ul style="list-style-type: none"> ・ラベンダーハイツ民間移譲計画の推進関係 ・ラベンダーハイツ移譲推進に向けた内部(理事者)と関係課協議(H19.5/25、7/5、8/21) ・ラベンダーハイツ給食部門、施設管理の内部(理事者)協議(H19.7・8・9月、10/13、11/22、11/30、H20.1/16) ・給食部門の検討経過説明(H19.12/4、H20.2/18厚生文教常任委員会) 申請・届出等手続き47項目うち案内のみ3項目 ・給食部門の検討経過説明(2/28議員協議会、3/4議会H19補正予算(給食債務負担行為含む)付託、議会3/19給食業務委託債務負担行為を除きH19補正予算可決、H20予算修正可決(給食業務委託否決)) ・車輛版業務の民営化関係 ・バス運行、道路維持管理業務の内部協議(H19.7/4、10/9) 		52,500	124,928
	指定管理者制度による民間活力の導入	1,550	3,130	[見晴台公園管理の指定管理者制度導入(H19.4/1～H22.3/31)] ・平成21年度からの新規指定へ向けた検討指示(H19.9/28課長会議)		4,400	9,080
電子自治体の推進	行政事務の電子化による効率化の推進			<ul style="list-style-type: none"> ・ネットワークシステム活用になる行政事務の効率化関係 ・イントラネット、財務会計システム、新総合行政システム保守更新(H19.4/1付) ・地方公共団体組織認証基盤の運用(2/1開始)の周知(1/31課長会議) ・IT活用による情報提供サービスの推進関係 ・行政ホームページ運用管理委託更新(H19.4/1付) ・電子自治体の推進関係 ・北海道電子自治体共同システム運用保守契約(H19.4/1付) ・旧型パソコン更新整備24台(H19.6/7入札・契約) ・北海道電子自治共同システムに運用(1/31開始)の周知(1/31課長会議) 			
	地域情報化の推進			<ul style="list-style-type: none"> ・地域情報化計画と推進関係 ・「上富良野町の光ブロードバンド化会議」開催の出席(12/5オンライン、有志17名) 			
行政評価制度の確立	行政評価システムの確立			<ul style="list-style-type: none"> ・行政評価(事務事業評価)の試行実施に向けた協議(H19.4/27 課長会議) ・行政評価(事務事業評価)試行実施案の策定、実施の指示(H19.5/31課長会議) ・行政評価(事務事業評価)試行実施の取組み状況報告(H19.7/27課長会議) ・事務事業事後評価の総合評価の実施(H19.9.13政策調整会議) ・事務事業事前評価ヒヤリング(10/24～25政策調整会議) ・事務事業事後評価に基づく指示と、事前評価実施の指示(H19.9.28課長会議) ・事務事業事前評価に基づく指示(H19.11.8臨時課長会議) ・行政評価制度(事務事業評価)の導入プラン(素案)H20.4/1試行の周知(H20.1.31課長会議) ・事務事業評価試行導入プラン、試行実施要綱案の提示(H20.4.1課長会議) ・評価対象事務事業の整理作業等の指示(H20.4.1課長会議) ・評価対象事務事業の選定(H20.4.24 政策調整会議) ・事務事業評価の試行実施要綱策定(H20.4.30課長会議)(H20.4.1から適用) 			
広域行政の推進	広域行政の推進			<ul style="list-style-type: none"> ・広域行政の研究推進関係 [H19.4/1～富良野広域連合準備委員会事務局職員常駐] ・住民会長町政懇談において広域連合の推進状況を説明(H19.4/20、11/5) ・広域連合準備委員会の進捗状況報告(H19.4/2臨時課長会議、4/27、5/31、6/29、7/27、8/29、9/28、10/11、11/30、12/28、1/31、2/29、3/30、4/30課長会議) ・広域連合準備委員会幹事会(第2回H19.5/23、7/9～10、8/20、9/7、9/25、10/15、10/25、10/31、11/27、12/27、1/11、2/4、2/27) ・広域連合準備委員会専門部会等報告に関する庁内打合せ(H19.7/5、7/17、10/12、10/23、11/26、1/21) ・広域連合準備委員会(第3回H19.7/20、7/24、10/1、11/5、1/21、2/15) ・広域連合準備委員会の進捗状況報告(H19.8/9議員協議会) ・富良野広域連合及びまちづくりトーク内容説明(H19.11/1町議会) ・富良野広域連合準備会推進状況報告(H19.11/15町議会) ・「富良野広域連合」で行う4つの事務(し尿・生ゴミ、公共牧場、消防、学校給食)の周知(広報10/25号、広報11号) ・パブリックコメントの実施「富良野」広域連合規約(案)について(広報H20.1/25号) ・富良野広域連合の設置について説明報告(H20.2/4・2/20総務産建常任委員会) ・富良野広域連合の設置について説明報告(H20.2/21厚生文教常任委員会) ・富良野広域連合の設置について説明報告(H20.2/27議員協議会) ・パブリックコメント実施期間1/25～2/25「富良野広域連合規約(案)について」(広報1/25号・防災無線放送2/20～22日)0件 ・学校給食事務の広域連合化チラシ配布、学校給食会へチラシ説明(2/27)、保護者説明(4/13西小) ・広域連合設置議案提案、準備委員会推進状況報告(3/4町議会)「富良野広域連合調査特別委員会」付託(3/19) ・広域連合設置議案審議(4/10 町議会富良野広域連合調査特別委員会) 			
小計		21,457	55,651			56,900	134,008

3 町民との信頼関係の強化

重点項目	実施項目	H16～17年度 実績効果額	H18年度 実績効果額	平成19年度実績		累計効果額
				取り組み実践項目	効果額	
自治基本条例の制定	自治基本条例の制定			<ul style="list-style-type: none"> 自治基本条例づくり検討会議開催(第9回H19.4/11、4/18、4/23、5/9、5/16、6/7、第15回6/22) 自治基本条例づくり検討会議の経過及び自治基本条例の必要性等の周知(広報6月号) 自治基本条例づくりの制定に向けての答申(意見書)の受理及び町長との意見交換(H19.6/29) 自治基本条例の制定に向けた取組み関係課打合せ(H19.9/10、10/24) 住民会長町政懇談会の開催において「自治基本条例づくり」を説明(H19.11/5) <p>自治基本条例役場職員研修の実施 H20.4.22～24 125名</p>		
情報の公開と共有化の推進	情報の共有化に向けた取組強化			<p>情報提供の積極的な推進関係</p> <ul style="list-style-type: none"> 住民会長町政懇談会において(H19.4/20)「町長と語ろう、出前講座(28講座)等の活用の周知」 町の行政情報提供の広報広聴事業の周知「町広報、HP、情報提供コーナー等」(広報10月号) 住民会長町政懇談会の実施に伴う協議事項とりまとめ(H19.10.18臨時課長会議) まちづくりトーク、町長と語ろうの広報周知(10/25広報お知らせ版) 住民会長町政懇談会(11/5開催)案件6件の周知(H19.10.31課長会議) 住民会長町政懇談会において「富良野広域連合及び町立病院の課題について」説明及びまちづくりトークの開催の周知(H19.11/5) 住民会長町政懇談会開催案件打合せ(H20.1/25関係所管課) <p>住民とのオープンな議論の場の設定関係</p> <ul style="list-style-type: none"> 住民会長町政懇談会において「町立病院の現状と課題について」説明(H19.4/20) まちづくりトーク開催案内「テーマ:町立病院の病床転換と広域行政」(H19.10/18臨時課長会議) 住民会長町政懇談会において「町長と語ろう、出前講座」等の広聴活動事業の活用の周知(まちづくりトーク、町長と語ろう、出前講座、パブリックコメント)、広報活動事業(広報誌発行・配布等、有料公告の掲載)の説明(H19.11/5) 町長と語ろう開催(H19.11/29町PTA連合会20人) 		
	個人情報の取扱いの適正化			<ul style="list-style-type: none"> 個人情報保護条例への罰則規定の具体的検討方針について説明(H19.12.28課長会議) 個人情報保護条例への罰則規定の解釈運用等の説明(H19.12.28課長会議) 個人情報保護条例罰則規定改正案審議(H20.2/1個人情報保護審査会) <p>個人情報保護研修開催(H20.3/24～26 123名)</p>		
住民参加の推進	パブリックコメント制度の整備			<p>パブリックコメントの推進関係</p> <ul style="list-style-type: none"> H19年度パブリック・コメント実施予定3事案(自治基本条例・富良野広域連合規約・第5次総合計画)の周知(広報4月号) パブリックコメントの実施:募集期間(H19.12/25～H20.1/24)「上富良野食育推進計画(案)」(広報1月号) 結果0件 パブリックコメントの実施:募集期間(H20.1/25～H20.2/25)「富良野広域連合規約(案)」(広報1/25号・防災無線放送3日間) 結果0件 <p>H20年度パブリック・コメント計画の庁内取りまとめ周知(H20.1/31課長会議)</p>		
	出前町政の推進			<p>まちづくり出前講座の創設関係</p> <ul style="list-style-type: none"> H19年度出前講座開催メニュー27講座の周知(広報5月号) H19年度出前講座の追加1講座の周知及び利用案内(広報6月号) 出前講座28講座の利用案内の周知(広報8月号、広報9月号、広報10/25月号) <p>H20年度出前講座計画の庁内取りまとめ周知(H20.1/31課長会議)</p> <p>住民とのオープンな議論の場の設の関係(出前講座の開催)</p> <ul style="list-style-type: none"> 「町をきれいに～ごみのゆくえ」(4/12本町四ツ葉会28人、5/21本町4丁目町内会18人、7/13東明ひまわり会22人、8/31宮町町内会女性部30人、12/10江花婦人会24人、12/20泉町住民会10人) 「健康づくりは食事から」(5/20丘町住民会27人、6/14島津住民会33人、6/18女性学級29人、8/13東明ひまわり会21人、12/12女性学級40人、12/18東中住民会68人、1/16老人クラブ連合会24人) 「知らなきや損する税制度」(6/1旭新あずま会25人) 「存続できる町立病院」(6/13商工会青年部20人、11/9旭あずま会22人、12/3ハイムいしずえ21人) 「かみふらのの川と道」(7/21南町きらく会30人) 「ここが知りたい介護保険」(9/17丘町住民会34人、10/13東明ひまわりの会20人、11/15島津住民会46人) 「血管を守っていきいき暮らす」(1/22島津3南婦人会5人、1/30清富婦人会7人、2/1江花婦人会7人) 「町の総合計画」(1/25女性学級24人) <ul style="list-style-type: none"> H19年度出前講座追加「町の総合計画」の周知(広報10/25号) H19年度出前講座追加「町の総合計画」の周知(広報11月号) H19年度出前講座追加「町立病院の病床の転換」と「富良野広域連合」の周知(広報11/25号) <p>「血管を守っていきいき暮らす」(H20.2/25泉町住民会18人)</p> <p>「おいしい水道水の供給」(H20.3/19中央婦人会50人)</p> <p>「119番する前に」(27団体573人)</p> <p style="text-align: center;">平成19年度 10講座 54団体 1,290人</p>		
	住民自治の推進			<p>まちづくり出前講座の創設関係</p> <p>[H19.4/1～新住民自治活動推進交付金要綱に基づく交付金の交付]</p> <ul style="list-style-type: none"> 住民会長町政懇談会において「自主活動奨励事業補助」の説明(H19.4/20) 住民会長町政懇談会において活性化へ向けた自主防災組織活動規約改正等を依頼(H19.4/20) 住民懇談会において「広報広聴事業について」説明(H19.11/5) 住民会長町政懇談会において「住民自治活動推進交付金及び奨励事業補助金」の説明(H19.11.5) 住民会長町政懇談会において「まちづくりトーク、出前講座」の積極的活用周知(H19.11.5) 住民会長町政懇談会(H20.1/28開催)案件10件説明 住民会長懇談会において規約や防災計画雛形を提示し、再度活性化の依頼(H19.11.5) 住民会長町政懇談会において「十勝岳噴火総合防災訓練、自主防災組織の見直し強化について」(H20.1/28) <p>住民会長懇談会において自主防災組織の再編成・防災訓練取り組み依頼(4/21)</p> <p>19年度から増加 結成 1 再編 7 今後検討中が4住民会</p>		
	住民サポーター制の研究					
小	計	0	0		0	0

4 健全な財政基盤の確立

重点項目	実施項目	H16～17年度	H18年度	平成19年度実績		累計効果額	
		実績効果額	実績効果額	取り組み実践項目	効果額		
	税制度の見直し	H16年度 4,500 H17年度 9,600		<p>税制改正に基づくものため全体効果額には積算せず。</p> <p>地方税制改正への対応関係</p> <ul style="list-style-type: none"> 平成19年から税源移譲より所得税と住民税(町・道民税)の税率改正内容の周知(広報5月号) 夜間、休日納税相談窓口の開設の周知(広報4/25号、11月号) 確定申告、税源移譲による経過措置等の周知(広報12月号) <p>町民税(2回 4回)、国民健康保険税(6回 8回)の納期の見直し(H20.4/1～) (広報2月号)</p>		4,500	
	徴収対策の強化	65,199	35,384	<p>新たな徴収体制の研究関係</p> <ul style="list-style-type: none"> 保育料滞納者に対するマニュアルの作成(H19.6/1決定) 個人住民税及び国民健康保険税の納期回数の増加見直し検討H19.(11～12月期) 町税及び税外徴収対策に関する関係所管担当者研修会(H20.2/14開催) 町民税(2回 4回)、国民健康保険税(6回 8回)の納期の見直しの周知(広報2月号)(H20.4/1～) <p>収納サービスの研究関係</p> <p>[H19.4/1～町税、国保税、上下水道料金のコンビニ収納サービス導入、滞納者行政サービス制限措置]</p> <ul style="list-style-type: none"> 町税及び税外徴収金の収納対策に関する研修会の開催(H19.5/25) 水道事業給水停止要綱の全部を改正(H19.8/1施行) 町税及び税外徴収金の重複滞納者対策会議開催(H19.9/25) <p>個人住民税及び国民健康保険税の納期回数の増加の条例改正(H20.3.24交付 個人住民税2 4回、国保税6 8回)</p> <p>町税及び税外徴収対策に関する研修会の開催(H20.2.14 税務・公住・上下水道 保育 病院担当)</p> <p>町税・国保税</p> <ul style="list-style-type: none"> 差押え：所得税還付金 6件(H19.4月期) "：預金・所得税還付金・給料 12件(H19.5・6月期) "：預金・所得税還付 19件(H19.7・8月期)、33件(9・10月期) "：預金 14件(H19.11・12月期)、35件(H20.1・2月期) 夜間・休日納税相談窓口開設：対応者 16人(H19.5・6月期)、相談及び呼出勧告者307人(11・12月期) 管理職による滞納プロジェクトの実施対象者：72人(H19.5月期)、221人(9月期) 町外滞納者の実態調査の実施：対象者 82人(H19.5・6月期)、8人(7・8月期) 預金調査 284件(H19.5・6月期)、223件(7・8月期)、271件(9・10月期)、281件(11・12月期)、273件(H20.1・2月期) 給料調査 18件(H19.7・8月期)、2件(11・12月期)、1件(H20.1・2月期) 地方税法第48条に基づく北海道への直接徴収委託 4件(9・10月期) 税務班による滞納プロジェクトの実施 対象者 54人(H19.11・12月期) 生命保険調査 25件(H20.1・2月期) <p>管理職による滞納プロジェクトの実施(2～3月期)(対象者147人)</p> <ul style="list-style-type: none"> 夜間・休日納税相談窓口開設及び呼出催告(呼出者 61人(町外のみ)) 差押え(預金・所得税還付金・不動産 14件) 預金調査 315件、生命保険調査 625件 差押え(H20.4月期 所得税還付金 1件) <p>住宅使用料</p> <ul style="list-style-type: none"> 滞納者に対する督促状送付：29件(H19.4月期)、51件(7・8月期)、52件(9・10月期)、58件(11・12月期)、51件(H20.1・2月期) 滞納者に対する個別訪問：2件(H19.4月期)、18件(5・6月期)、2件(7・8月)、12件(9・10月期)、15件(11・12月期)、17件(H20.1・2月期) 建設水道課、税務班との合同徴収：1件(H19.5・6月期) 夜間・休日納税窓口開設：呼出者：9人(H19.5・6月期) 入居時連帯保証人の印鑑証明添付：1件(H19.4.月期) 上下水道班、税務班との合同徴収：2件(H19.4月期)、2件(H19.7・8月)、2件(9・10月期)、2件(H19.11・12月)、1件(H20.1・2月) 連帯保証人に対する納付指導等依頼状送付：5件(H19.7・8月期)、2件(H20.1・2月期) 退居者に対する支払計画書の提出：1件(9・10月期) 滞納者に対する督促状の送付 28件(3月期)、29件(H20.4月期) 滞納者に対する個別訪問 13件(3月期)、2件(H20.4月期) 上下水道班、税務班との合同徴収 1件(3月期)、1件(H20.4月期) 入居時連帯保証人の印鑑証明添付 1件(3月期) <p>上水道・簡易水道使用料</p> <ul style="list-style-type: none"> 戸別訪問・徴収：25件(H19.4月期)、16件(5・6月期)、44件(7・8月)、11件(9・10月期)、17件(11・12月期)、19件(H20.1・2月期) 戸別訪問・確約：2件(H19.5.6月期) 督促状送付：85件(H19.5・6月期)、105件(7・8月期)、154件(9・10月期)、98件(11・12月期)、148件(H20.1・2月期) 管理職による滞納プロジェクトの実施対象者：73人(H19.5月期)、32人(9月期) 夜間・休日納入相談窓口開設：呼出滞納者12件(H19.5・6月期)、18件(11・12月期) "：納入相談者7件(H19.5・6月期)、4件(11・12月期) 電話催告：7件(H19.7・8月期)、11件(9・10月期)、22件(11・12月期)、3件(H20.1・2月期) 催告書送付：111件(納入確約書6件、納入相談 32件)(H19.7・8月期)、43件(11・12月期)、66件(納入確約書3件)(H20.1・2月期) 給水停止予告書送付：53件/納入確認書5件・納入相談24件(7・8月期)、3件/納入相談2件(9・10月期) 給水停止処分通知書送付：24件/納入確認書3件・納入相談2件(9・10月期) 給水停止再通知書送付：19件/納入確認書4件・納税相談2件(9・10月期) 給水停止執行：13件/納税確認書5件・納税相談1件(9・10月期) 上下水道班滞納プロジェクトの実施対象者 48件(H19.11・12月期) 戸別訪問・徴収 40件、電話催告 8件 (3～4月期) 督促状送付 292件(確約書2件) (3～4月期) <p>下水道使用料・受益者負担金</p> <ul style="list-style-type: none"> 受益者負担・分担金：電話催告 1件(H19.4月期)、2件(5・6月期)、2件(7・8月期)、4件(9・10月期)、2件(11・12月期) "：戸別訪問 1件(H19.4月期)、8件(5・6月期)、4件(7・8月期)、5件(9・10月期)、7件(11・12月期)、2件(1・2月) "：納入相談 3件(H19.5・6月期)、1件(7・8月期)、4件(9・10月期)、3件(11・12月期)、3件(H20.1・2月期) "：催告書送付 22件(H19.5・6月期) "：督促状送付 20件(7・8月期)、16件(9・10月期)、15件(11・12月期) <p>受益者負担金・分担金 戸別訪問(3件)、電話催告(1件)、納入相談(2件) (3～4月期)</p> <p>保育料</p> <ul style="list-style-type: none"> 臨戸訪問：1件(H19.4月期)、1件(H19.5・6月期) 教育委員会との合同徴収：1件(H19.4月期)、1件(H19.5・6月期) 督促状送付・催告(状、電話)の実施：督促状11件(H19.5・6月期)、4件(7・8月期)、5件(11・12月期)、6件(H20.1・2月期) "：催告書 4件(H19.5・6月期)、2件(7・8月期)、1件(9・10月期)、1件(11・12月期)、3件(H20.1・2月期) 預金差押：2件(H19.7・8月)、1件(9・10月期)、1件(H20.1・2月期) 督促状の送付・催告(状、電話)の実施 1件(H20.4月期) <p>介護保険料</p>		29,100	129,683
歳入の見直し							

				<ul style="list-style-type: none"> ・催告状の送付:19件(H19.4月期)、40件(H20.1・2月期) ・督促状の交付:15件(H19.5・6月期) ・臨戸訪問徴収の実施:4件(H19.5・6月期)、7件(7・8月期)、3件(9・10月期)、2件(11・12月期)、8件(H20.1・2月期) ・電話勧告:3件(H19.7・8月期) ・臨戸訪問徴収の実施 11件(3月期) ・電話催告 1件(H20.4月期) ・病院患者負担金 ・督促状送付:16件過年度分・30件現年度分(H19.7・8月期) ・過年度請求:47件(H17年度分18件、H18年度分29件)(H19.9・10月期)、 " 28件(H17年度分11件、H18年度分17件)(H20.1・2月期) ・現年度請求:4~7月分30件(H19.9・10月期)、4~9月分23件(11・12月期)、H19.4~H20.1月分47件(H20.1・2月期) 		
	受益者負担の適正化	52,022	35,324	<ul style="list-style-type: none"> ・使用料・手数料等の算定基準の策定関係 [H19.4/1~公共施設(15条例)使用料改正による運用] ・公共施設使用における地元住民使用料の適用を広域5市町村へ拡大に向けた協議(H19.7.27 課長会議) ・公共施設の広域利用に向けた取り組みについて(案)の提示(H19.10/31課長会議) ・富良野圏域内の公共施設の広域利用に向けた取り組み(H19.12.6総務産建委員会) ・公共施設における広域市町村住民の使用料取扱い要領(H19.12.7決定) ・住民会長町政懇談会において「公共施設の広域市町村の使用について」説明(1/28開催) ・富良野広域の公共施設の広域域使用料金の設定のお知らせ(町広報3月号) ・公共施設における広域市町村住民の使用料取扱い要領施行(H20.4.1) 	35,300	122,646
	行政資産の適正運用			<ul style="list-style-type: none"> ・旧旭町教員住宅(4棟8戸)の利活用計画決定(H19.4/25) ・旭町教員住宅(3棟6戸)の普通財産への移管決定(H19.4.26 教育委員会、内2棟4戸は5月1日付で移管) ・旧旭町教員住宅の入居希望者募集(H19.5/21~6.15)、入居者決定(H19.6/19) ・空気清浄機購入希望者募集(H19.6/18~6/22) ・農業センター等用地の売却に向けた協議(H19.6/4産業建設常任委員会・6/8総務文常任委員会) ・農業センター等用地の分筆測量実施(H19.7/2~8/10) ・町有バス購入希望者募集(H19.7/10~7/19) ・町有財産(旧島津会館保管の事務用机、書類棚)の売却(H19.9/24実施) ・町公用車の売却:1台(11/20売却)広報11月号周知、1台(2/25売却)広報2月号周知 ・遊休町有地の処理方針(H19.12.6総務産建委員会・H19.12.12議員協議会) ・農業センター等用地売却に向けた経過説明(H19.12.6総務産建委員会・H19.12.12議員協議会) ・農業センター等用地売却の仮契約(H20.1/23) ・遊休町有地(旧日の出公園用地の一部)の売却実施(H19.12.18) ・農業センター等用地の売却契約締結(H20.3.5) ・遊休町有地公売計画策定(H20.4月) ・公売予定町有地の測量業務開始(H20.4月) 	24,845	24,845
	新たな歳入の検討	646	171	<ul style="list-style-type: none"> ・広報有料公告掲載募集(広報5月号、6月号、8月号、11月号、11/25号) ・一般ゴミ袋への有料公告の募集(広報7/25号) 	100	575
歳出の見直し	人件費の抑制	85,395	112,854	<ul style="list-style-type: none"> ・職員組合へ給与と制度等の見直し協議についての申し入れ(H19.9/28) ・技能労務職給与水準の適正化(H20年度から職の廃止、職種移行決定~2/12組合交渉受結) ・給与構造改革による現給与との差額の調整の実施(上限13千円) ・人事院勧告による給与改定の実施の見送り 	121,900	320,149
	経常経費の削減	58,799	88,161	<ul style="list-style-type: none"> ・公用車両維持管理の考え方(維持更新構想)及び公用車利用の基本原則の徹底(H19.11.3臨時会議) ・公用車両維持管理の考え方(維持更新構想)及び公用車利用の基本原則の指示(H19.11.12H20年度予算編成会議) 	90,980	237,940
	他会計等との負担の見直し	95,250	132,625	<ul style="list-style-type: none"> ・補償金免除繰上償還への対応方針決定(1/31、2/6課長会議)、 ・補償金免除繰上償還への対応方針の説明(2/4、2/20総務産建常任委員会、2/21厚生文教常任委員会) ・(病院) 補償金免除繰上償還実施(51,398千円) ・(水道) 補償金免除繰上償還実施(10,097千円) ・(下水) 補償金免除繰上償還実施(112,508千円) 	172,160	400,035
	補助金・負担金の整理合理化	81,625	62,584	<ul style="list-style-type: none"> ・整理合理化方針に基づく取組状況と新年度予算への反映指示(H19.11.8臨時課長会議) ・整理合理化方針に基づく取組状況と新年度予算への反映指示(H19.11.12予算編成会議) 	67,400	211,609
	事務事業の見直しと重点化	35,340	34,923	<ul style="list-style-type: none"> ・事務事業見直し方針のH20年度予算反映の徹底(H19.11.3臨時会議) ・事務事業見直し方針のH20年度予算反映を指示(H19.11.12予算編成会議) 	34,900	105,163
財政運営手法の改善	新たな予算編成手法の構築			<ul style="list-style-type: none"> ・現行枠配分方式の検証(H19.5・6月期) ・普通交付税確定に伴う中期計画の見直し(H19.7月~) ・新年度財政見込及び中期財政見直し(再試算)の策定(H19.10月期) ・新年度予算編成関係総務課関係班打合せ(H19.10/10) ・新年度予算編成の枠配分方式等の協議(H19.10/16 3役会議) ・新年時予算編成の枠配分方式等の決定(H19.10.18 臨時課長会議) ・新年度財政見込及び中期財政見直し(再試算)の策定(H19.10月期) ・新年度予算編成方針等の決定(H19.11.8臨時課長会議) ・新年度予算編成会議開催(H19.11.12) ・各会計の新年度予算(案)内示(H20.2/6臨時課長会議) ・中期財政見通しの策定(H20.2/26臨時課長会議) 		
入札・契約制度の改善	入札・契約制度の改善			<ul style="list-style-type: none"> ・事後審査型一般競争入札試行実施要綱(案)の協議(H20.3.27、4.22 指名委員会) ・総合評価方式の研究 ・長期継続契約の適正執行関係 [H19.4/1~長期継続契約適用] ・指名業者選考の指定管理者への集約化試行実施指示(H19.4/2課長会議) ・長期継続契約の締結:機器等の借上げ(5件)、機器等に伴う保守業務(1件)、施設の機械警備業務(5件)、その他(1件) ・業務委託費積算基準の見直し(案)提示(H19.10/31課長会議) ・新年度以降の施設管理委託業務の関係課打合せ(H20.1/23) 長期継続契約へ移行13件、単年度契約の継続10件) ・H20.4.1付 長期継続契約の締結 施設管理業務 8件 		
小計		478,776	501,684		576,685	1,552,645
合計		633,264	720,952		871,485	2,221,201