

令和 8 年度上富良野町職員採用選考募集要項

令和 8 年 8 月 3 日制定

上富良野町では、上富良野町役場で勤務する看護師を次により募集します。

1 受験資格

- (1) 看護師の資格を有し、その資格に基づく業務経験が 3 年以上あり、令和 8 年 10 月 1 日現在の年齢が 40 歳以下の方
- (2) 夜間勤務することができる方
- (3) 原則、採用時に上富良野町内に居住することができる方
ただし、次の者は受験できません。

◎日本国籍を有しない方

◎地方公務員法第 16 条の各号のいずれかに該当する方

2 受験手続

次の書類を上富良野町役場総務課総務班あてに提出してください。

※提出いただいた受験申込み書類は、返却しません。

- (1) 履歴書（市販の JIS 規格のもの。顔写真貼付のこと）
- (2) 1 の受験資格の内、(1)を証明できる書類（看護師免許証の写し等）
- (3) 提出締切 令和 8 年 8 月 24 日（月）

※郵送の場合は必着

3 採用選考試験内容、日時及び場所

- (1) 内 容 面接試験
- (2) 日 時 応募者と相談の上、設定します。
- (3) 場 所 上富良野町役場（上富良野町大町 2 丁目 2 番 11 号）

4 採用予定職種・採用予定人数

上富良野町立病院 看護師 1 名

（外来・病棟・介護医療院のいずれかに配置）

5 選考結果の発表

受験者全員に郵送にて通知いたします。

6 合格者の採用

- (1) 令和 8 年度中の採用を予定しています。
- (2) 本選考試験に合格されても、採用前の健康診断等で就業が難しいと判断された場合には、採用を取り消すことがあります。
- (3) 本選考試験合格後、職歴がある方は、雇用証明書（任意様式）をそれぞれの雇用先から取得し、採用時まで提出していただきます。

7 その他

- (1) 身体に障害のある方が受験される場合は、受験時に不便がないよう配慮いたしますので、履歴書の備考欄等に記入し、上富良野町役場総務課総務班に事前にお問い合わせください。
- (2) 携帯電話・スマートフォン等の通信端末機器について、試験時間中の使用は一切禁止します。

履歴書の記入要領

- (1) 市販（JIS 規格品）の履歴書を用い、顔写真は必ず添付してください。
- (2) 記入は全て黒インク又は黒ボールペン（消せるボールペンは不可）を用い、楷書で丁寧に書いてください。また、数字は算用数字を用いてください。
- (3) 記載事項に虚偽や不正があると、受験（採用）が無効になる場合があります。
- (4) 現住所について、借間や同居の場合には「同居先名（●●様方）」を、アパート・マンションの場合には「建物名称・部屋番号」を必ず記入してください。固定電話がある場合には市外局番から記入してください。
- (5) 試験に関する連絡先は、日中に連絡を受けるのに都合の良い電話番号等を記入してください。
- (6) 学歴は、中学校卒業から順にすべての学歴を記入してください。
- (7) 職歴は、古い職歴から順に記入してください。
- (8) 資格免許等について欄が不足する場合は、別紙に記入して添付してください。
- (9) 特記事項には、特技・趣味などを記入してください。
- (10) 賞罰がある場合には、その内容を必ず記入してください（無い場合は「なし」と記入）。