

募集用勤務条件表（選考）

雇用形態	会計年度任用職員		
任用期間	期間の定めあり	令和8年7月1日	から 令和9年3月31日 まで
就業の場所	上富良野町役場 会計課	会計班	住所 大町2丁目2番11号
所属課	会計課	職名及び 職務内容	一般事務職 現金取扱い窓口業務（住民対応あり）
募集人数	1人程度	選考方法	面接
募集期間 及び 試験日	1 募集期間 令和8年6月8日から令和8年6月17日まで 2 応募方法 会計年度任用職員申込書を会計課（役場1階）へ持参 3 選考（試験）日等 (1) 選考（試験）日 令和8年6月23日(火) (2) 内容 面接 (3) 選考結果の通知 面接日の翌日以降 (4) 通知方法 郵送（可否の結果についてお知らせします）		
必要資格など	1 資格 特になし	2 技能	パソコン（excel,word等）の操作ができること 町の会計事務に精通していること
勤務時間等	1 始業・終業の時刻等 8:30 から 17:00 まで	2 休憩時間 60分	週あたり平均 37.5 時間勤務 （勤務時間等については相談可）
	3 所定時間外労働の有無 無	4 休日労働の有無 無	
週休日 及び勤務日	・週休日 土・日、祝日、年末年始の休日 ・勤務日 月曜日から金曜日の週5日		
休暇	1 年次有給休暇 有	2 その他の休暇 有給 結婚休暇・忌引休暇等	無給 産前産後休暇・育児休業等
報酬	1 報酬種類 時間給	1,203円 ~ 1,203円	
	2 期末手当の支給の有無 有		
	3 通勤費 通勤距離や通勤方法に応じて支給（上限あり）		
	4 所定時間外、休日又は深夜労働に対して支払われる割増率		
	(1) 所定時間外 法定超 125% 深夜 150% 法定内所定超 100%		
	(2) 休日 法定休日 135% 深夜 160%		
	5 報酬締切日 月末日	6 報酬の支払方法	口座振込
	7 報酬支払日 翌月支払 毎月10日（その日が土・日、祝日に当たるときはその前日）		
各種保険	・各種保険の加入状況 厚生年金 有 共済短期 有 ・雇用保険の適用 有 ・災害補償等 有		
その他	1 契約の更新について 更新する場合があります。 2 任用期間の満了の際は、別に発令することなく解職します。 3 採用はすべて条件付のものとし、採用後1か月間、又は勤務日数が15日に達するまでを良好な成績で勤務したときに会計年度任用職員として正式採用となります。 4 所定勤務日は業務の都合等により変更することがあります。 5 会計年度任用職員は一般職の地方公務員の服務に関する各規定が適用されます。		