

平成23年度 町政運営改善プラン推進状況

(H24.1.31)

地域協働の推進

実施項目		取り組み状況	実践効果
中分類	小分類		
協働・参画意識の向上	職員の意識改革	職員研修の実施 ・H23年度職員研修計画の策定(H22.4.28 課長会議で確認) ・主任発令時、4級昇格時、課長発令時の必須研修導入 ・自治大学第2部の受講奨励 ・職場内研修等の実施 個人情報取扱い研修(新採研修時)(H23.5.12) 個人情報取扱い研修(町立病院)(H23.6.22) 特別講演(自治体における目標管理)(H23.7.1) 協働のまちづくり職員研修(H23.10/5、10/12、10/14) 121名出席 富良野地区合同ワークショップ(H23.11.22) 防災講演会(H23.12.1) 地域力講演会(H23.12.27広域圏) 接遇とコンプライアンスの充実 ・新採用職員研修に接遇研修を実施(H23.4.19) ・H23年度行政執行において法令遵守の指示(H23.4.1臨時課長会議) 組織内における意識の醸成活動 職員向け協働ハンドブックの作成 ・職員に配布(H23.4.5) 職員の地域内活動の推進 ・広報お届けボランティアの推進(37人、43地区配布)	
	情報共有の推進	ホームページの見直し	ホームページの改修 掲載情報の充実 ・農地法許可申請書のマニュアル、様式掲載 管理体制の整備、充実 ・IT担当主幹の指定(H23.4月)
新たな情報公開媒体の研究		携帯電話など新たな媒体の研究、活用	
情報共有システムの再構築		既存の情報共有システムの強化及び再構築 ・情報共有事業の住民周知(広報) 防災行政無線FAXサービス周知(4/10、4/25、7/25、9/25) パブリックコメントの年間実施予定の周知(4/25) 出前講座メニューと募集(5/10、8/10、9/25) 町長と語ろうの募集(7/25、8/10) 町民ポスト制度(5/25、6/25、7/25、8/10) 町民ポスト上半期分の意見と回答を広報に掲載(10/10) ・住民会長懇談会の開催(4/26、11/15) 住民会長懇談会結果を広報で周知(5/10、12/10) ・町政情報提供コーナーの更新修正作業(H23.5月) 新たな情報共有の研究 ・防災行政無線の電話サービス開始(H23.6月)・広報周知(6/10、6/25、7/25、8/10、10/25)	
地域コミュニティの充実	自治会組織の支援	自治活動推進交付金、奨励補助金等の拡充 ・奨励補助制度の拡大を含めた制度改正の検討 ・5～10月:住民会による公園緑地管理開始(旭・栄町・住吉・東明・丘町・泉町・緑町・大町・本町・東中:建設水道課) 行政と自治会組織の連携体制 ・防災アドバイザーの配置(H23.4.1) ・20住民会へ啓発活動 (自主防災組織の必要性について) (要援護者の名簿(地図)等の必要性について)(地図等作成:2団体) ・防災訓練実施:6住民会 ・防災士の資格取得(担当職員:H23.6月) 自主活動への支援	
	NPO法人等活動団体の育成、支援	NPO法人設立、運営等のに関する支援策 ・NPO設立認証事務説明会出席 ・NPO設立に関する講演会を開催 ・その他非営利活動団体への支援 ・非営利活動団体への助成策を検討 ボランティアの推進 ・ボランティア情報誌発行に向け、運営委員会開催(4月25日、6月27日) ・ボランティア情報誌「ちょボラ」発行8/10、住民会、町内会へ案内 ・「ボラネットスキルアップ講座」(富良野市)への参加8/20 ・「ボランティア愛ランド」(土別市)への参加(10月15～16日)ボランティア団体 ・「地域で支えるあんしん在宅介護講座」への参加(10月17～19日) ・「災害ボランティア養成講習会(基礎編 応用編)」(11月16～18日) ・第3回ボランティアセンター運営委員会開催(11月29日) 住民提案の事業化予算の創設 奨励補助制度の拡大	
町民参画の推進	町民の参画機会の拡充	町民参画の仕組みづくり 附属機関等委員への公募枠の拡大 協働の形態と公共サービスの分類 各地域、各分野におけるリーダー及び指導者の養成	
	協働のまちづくり推進委員会の設置	協働のまちづくり基本指針の策定 ・広報による基本指針の周知 ・推進委員会開催(4/12、5/13、8/13、9/29、11/14、12/16) 自治基本条例の総合的な検証と見直し	

実施項目		取り組み状況	実践効果
中分類	小分類		
経常経費の効率化	予算編成手法の不断の見直し	予算枠配分方式の充実 ・現行枠配分方式の検証(H23.5・6月期) ・中期財政計画の策定(H23.10) ・平成24年度枠配分方式の決定(H23.10.21臨時課長会議) ・平成24年度予算編成方針決定(H23.11.4) ・平成24年度予算編成会議(H23.11.8)	
	義務的経費の適正化	公債費 ・公債費の適正執行の継続(H23.5・6月期) 人件費 扶助費 ・扶助費の適正執行の継続(H23.5・6月期) 準義務的な経費の適正化 ・準義務的経費の適正執行の継続(H23.5・6月期) 義務的経費に対する適正な国庫負担の要望	
	その他経費の適正化	予算執行管理の適正化 省エネルギー対策の強化 ・実行計画の取組内容のチェック(H22年度冬季チェックリストの作成5月) ・町有施設維持費調べ(エネルギー使用料等の調査)(H23.6月) 調査対象施設の二酸化炭素排出量(H22:5,029t) ・実行計画の取組内容のチェック(H23年度夏季 チェックリスト作成11月) その他経費の適正化	
自主財源の確保	税・税外収入の確保	課税客体の確保 受益者負担の見直し 徴収率の維持、向上 (上下水道料) ・4～6月 管理職による滞納処理対策プロジェクト(5月期) 給水停止実施1件(4月)(約束不履行) 給水停止実施1件(5月)(漏水及び不在) 給水停止予告書送付81件(6月) 給水停止処分書送付47件(6月) ・7～8月 給水停止3日前訪問38件(7月) 給水停止実施12件(7月) ・9～10月 給水停止実施2件(9月)(約束不履行) 給水停止実施2件(10月)(約束不履行) ・11～12月 給水停止実施2件(11月)(約束不履行) 給水停止実施2件(12月)(約束不履行) (町税) ・4～6月 管理職による滞納処理対策プロジェクト(5月期) 夜間納税相談窓口開設(5月期) 滞納処分(差押え 預金42件、所得税還付金5件) 町外滞納者近隣市町村臨戸訪問(富良野、美瑛、旭川) ・7～9月 滞納処分(差押え 預金55件、給与6件、所得税還付金2件) 町外滞納者近隣市町村臨戸訪問(富良野) ・10～12月 滞納処分(差押え 預金52件、給与11件) 町外滞納者近隣市町村臨戸訪問(富良野)	収納額 2件 18,107円 滞納分未収金の推移(上水道) 22年度末 9,694,779円 5月末 7,197,871円 12月末 5,845,580円 3月末 円 滞納分未集金の推移(下水道) 5月末 5,277,631円 12月末 3,770,284円 3月末 円
	新たな収納方法の検討	新たな収納方法等の研究 徴収の厳格化	
	公有財産の有効活用	遊休資産の適正管理 ・旧旭町教職員住宅の入居募集(随時) ・旧清富教職員住宅の入居募集(H23.5月) 売却可能資産の処分 ・西町、中町町有地売却募集(随時) ・遊休町有地(丘町1丁目)の売却(H23.12) その他 ・水道事業会計の決済用預金(無利子の普通預金)1.5億円を1年間の定期預金に積替え(7/20) ・一般会計の各種基金の決済用預金(無利子の普通預金)12.753億円を7ヶ月間と1年間の定期預金に積替え(8/10)	1年間の利息 150,000円 利息 1,213,620円
	広告媒体の開発・有効活用	新たな広告媒体の研究	
	ふるさと納税制度の推進	PR体制の整備 地縁、縁故による制度利用の促進	
	移住・定住促進	移住、定住促進PRの研究、強化 ・緊急雇用創出事業による定住移住促進事業の実施(H23.7～) ・郡部住民会長に対して既移住者の実態調査依頼(H23.9) ・上富良野町定住移住促進協議会設立総会の開催(H23.10.4) ・既移住者のアンケート実施(H23.10～) ・移住体験ツアーの実施(H23.10～) ・移住用HPの作成(H23.10～) ・移住パンフレットの作成(H23.11) ・WEBアンケートの実施(H23.11) 移住、定住物件の確保と助成 ・移住準備住宅屋根塗装(H23.12)	
	産業誘致・産業連携	地場ブランドの開発、地場産品の普及促進 ・全国展開支援事業推進委員会の設立(事業計画策定)(H23.5.24) ・上富良野町地産地消推進協議会総会(H23.6.15) ・町民ピアガーデンの実施(H23.7.16) ・旭川食べマルシェへ参加(H23.9.17～19)全国展開委員会 ・ふるさと北海道応援企画(8/5)、北海道はうまい北の大収穫祭(9/23)参加 起業支援 ・株式会社プラスコの支援 企業誘致	固定資産税の助成、利子助成、雇用助成

財政状況の把握と情報公開	各財政指標の分析、改善	財政4指標ほか、各財政指標の適正管理 新公会計制度に基づく財務諸表の作成、公表、評価 ・H22決算に伴う財務書類作成開始(H23.4・5・6月期) 財政情報の住民周知 ・平成23年度「知っておきたいことしのしごと」の作成及び全戸配布 ・H22健全化判断比率、財政指標の作成及び議会報告・住民周知(H23.9) ・平成22年度決算概要の広報掲載(H23.10月号)	
--------------	-------------	--	--

行政運営の見直し

実施項目		取り組み状況	実践効果
中分類	小分類		
組織機構の見直し	組織体制の見直し	現行組織体制の評価 新たな組織体制の研究 ・組織機構見直し検討プロジェクトの設置(H23.6.10) プロジェクト会議(6/10、6/23、7/6、7/14、7/19、7/28、8/10、8/17、8/24、8/30、9/12、9/22、10/12) プロジェクト報告書提出(H23.10.20) プロジェクト報告内容(見直し計画案)の報告(H23.10.31課長会議) 職員懇談会(H24.1.25,26)	
	職員定数、定数外職員の適正化	職員数適正化計画の推進 職員の適正配置 ・社会福祉士の採用(H23.9.1) 定数外職員の適正化	
	意思決定システムの明確化	意思決定過程の制度化(ルール化)	
	横断的組織の体系化	政策協議、決定体系の明確化 連携業務の再確認(分類整理)	
職員の資質向上	人材育成基本方針の見直し	人材育成基本方針の見直し ・主任発令時、4級昇格時、課長発令時の必須研修の制度化(H23～) ・自治大学校入校経費の全額公費負担化(H23～)	
	自主的な知識・技術の向上	職員向け出前講座の実践 ・協働のまちづくり職員研修(H23.10/5、10/12、10/14) 自主的な研鑽、研究グループの支援	
	法務能力の向上	研修体制の整備 ・町村会法務研修 基礎編(H23.7.5～6 2名参加) 応用編(H23.10.11～12 1名参加) ・市町村研修センター研修 法令実務研修(H23.8.18～19)(1名) 自治体法務研修(H23.10.4～5)(1名) 法務能力の確認	
	人事管理・評価制度の整備	人事管理・評価制度の整備	
	職員提案制度の再構築	職員提案制度の適正運用、見直し ・職員提案募集要望の取りまとめ(～H23.6.24 2件提出) ・上記2件について職員提案を募集(～H23.7.20)----提案なし ・職員提案提出状況 6月----3件:総務課長簡易処理 10月----1件:総務課長簡易処理 1月----1件:総務課長簡易処理	
電子自治体の推進	IT管理体制の適正化	管理体制の整備 ・IT担当主幹の指定(H23.4月) 情報管理の適正化 ・業務系ネットワーク機器等更新(H23.10.11無線送受信装置更新)	
	インターネットを利用した住民サービスの提供	電子申請サービス等の提供、拡大 ・行政手続きオンライン化に向けた担当職員の指定(H23.4月) インターネットを利用した住民への情報提供 新たなITサービスの検討とITインフラ整備	
	事務事業評価システムの確立	事務事業評価システムの本施行 ・試行実施要綱の改正に伴い施行期間を1年延長 ・事務事業評価(事後評価)対象事業の確認(H23.4月) ・担当課による事務事業評価(事後評価)1次評価(H23.5月) ・事務事業評価(事後評価)2次評価及び見直し指示(H23.7月) ・本試行に向けた協議(H23.8)	
	新たな入札制度の検討・導入	より適正な入札制度の検討、導入 ・事後審査型一般競争入札方式のH23年度試行(H23.10月) ・指名委員会にて入札制度のあり方について協議(H23.10.17)	

効率的な行政執行	省エネ施策の推進	<p>推進(助成)制度の検討</p> <ul style="list-style-type: none"> ・4月1日から省エネ型住宅設備機器及びLED照明設置助成制度開始 <ul style="list-style-type: none"> ・住宅リフォーム助成(1/6現在):39件、総工事費89,071千円 ・助成対象工事費60,090千円、助成額4,680千円(執行率38.24%) ・省エネ型生活灯導入助成(10/1現在):44団体 317灯 13,235千円 <p>省エネ施策に対する意識改革</p> <ul style="list-style-type: none"> ・H23.4月より広報10日号にエコ情報を毎月掲載し、町民の啓発活動を開始 ・環境学習会「上富良野の景観と大雪ロングトレイル」を開催 H23.11.16 35名参加 ・北海道大学の協力を得て、環境学習会「キッズカフェ」を開催 H23.12.26 40名参加 <p>地球温暖化対策推進計画の実施</p> <ul style="list-style-type: none"> ・北海道工業大学と地域連携協定を結び、H24年度から家庭からでるCO2排出削減量測定を協議開始 (事務事業編の取組みについては - 3で記載) <p>公用車台数の削減、小型化、低燃費車種への移行</p> <ul style="list-style-type: none"> ・軽自動車3台購入 	年間80t CO2を削減
	アウトソーシングの推進	<p>施設・業務の民間移譲の検討</p> <ul style="list-style-type: none"> ・道路維持管理・除排雪業務委託のための現行業務量の把握～10月末まで ・業務委託予算案の積算～12月末まで (中央保育所) ・民営化方針案検討、業務予定及び方法検討 ・民営化方針決定H23.9.13 実施計画案検討 ・子育て支援体制整備計画(中央保育所民営化を含む)の検討 (ラベンダー・ハイツ) ・高齢者人口の増加に伴う入所施設としてのあり方検討に着手 (介護サービス提供の方向性を検討するため管内2施設を訪問調査) (森町からのアンケート調査に絡み、情報交換等実施、情報収集) (介護報酬改定の動向から見た施設の在り方の検討着手) (乗合タクシー) ・乗合タクシー試行事業の運行開始(H23.4月)(登録者数:382人) ・乗合タクシー運行に伴う事業者との協議(H23.9) ・平成24年度の全町運行に向けた地域公共交通会議を開催(H23.12月) <p>指定管理者制度の検証と導入</p> <ul style="list-style-type: none"> ・指定管理者制度更新手続きに関する関係課打合せ会議(9/5、9/14) ・白銀荘、日の出公園、パークゴルフ場の更新手続き開始(H23.10.7) ・指定管理者選定委員会(9/26、11/15、11/21) ・3施設の指定管理者候補者の選定(11/22)、選定通知(11/28) ・3施設の指定議決(12月定例議会) 白銀荘 (振興公社 - H24～H28年度) 日の出公園 (振興公社 - H24～H28年度) パークゴルフ場 (CST - H24～H28年度) 	