

事務事業評価調書(事前評価)

整理番号	2
作成日	令和02年06月15日

事務事業名	コロナ渦における学校行事負担 (小学校・中学校学校行事負担金)		担当課・班	教育振興課学校教育班			
事業別予算名	予算コード		主担当者	主幹 安井民子			
総合計画	分野目標	4 未来を拓く人を育む教育・文化のまち	副担当者	主査 長谷川京史			
	施策項目	1 学校教育	関係法令	なし			
	主要施策	2 豊かな心の育成	関係の個別計画	上富良野町教育振興基本計画			
	重点プロジェクト		事業主体	町			
			事業の対象	児童生徒			
事業期間							
現状課題と事業目的	学校行事を実施するために必要な経費の負担 一般会計からの支出が難しい、行費用経費の負担 教育課程の一部として有意義な行事を行うとともに、行事の効率的な実施と事務の軽減を図る。						
事業目的の実現のための活動内容	各学校配当予算総枠の中で、各学校の配当要望額を負担 上小70千円、西小90千円、東中小50千円、上中60千円						
協働の取組状況							
目標（指標）				令和2年度	令和 年度	令和 年度	
目的実現のための活動目標	新型コロナウイルス感染症予防対策に伴う修学旅行における交通手段であるバス料金借上げに伴う保護者に対する負担軽減を図る。	目標					
		実績					
		達成度					
目的に対しての成果目標	上小（1台増便264,610円）、西小（1台増便251,410円）、上中（2台増便1,443,990円）、東中小（公共交通→バス 福祉バスドライバー旅費20,000円+高速代他35,000円）	目標					
		実績					
		達成度					
住民等からの要望概要	保護者から修学旅行を実施する折の移動手段について、1人2席としてバスを利用したいが、その経費の1部を教育委員会において負担して頂くよう希望があります。	費用（千円）	事業費(予算額)	2,016			
			事業費(決算額)				
			財源内訳	国庫補助			
				道費補助			
				起債			
				その他			
一般財源	2,016						
補助制度	補助事業名称						
	補助率・算定式						
	起債名称・充当率						
1次評価（担当課長の総括評価）			2次評価（政策調整会議の評価・意見等）				
必要性	A	修学旅行に利用する貸切バスについて、2席を1人で使用させ新型コロナウイルス感染症予防対策を講じていくことで、保護者や児童生徒の安心も高まることから、借上げ経費の一部を負担することは、感染予防対策として必要であると考えます。	必要性	A	感染症予防対策により負担増となる交通費（バス借り上げの増）について、支援を行う。6月25日追加上程（予定）とする。 なお、体験学習、宿泊先などその年ごとの計画内容の変更による増額は、従来のとおり保護者の負担である。また、東中小は、JR等の利用であったことから交通費の負担増を把握し、整合を図ること。		
効率性	A		効率性	A			
公平性	A		公平性	A			
緊急性	A		緊急性	A			
			方向性	実施			

必要性		1次評価		2次評価	
		チェック欄	必要性	チェック欄	必要性
	チェック項目				
①	町が実施することが妥当である	<input checked="" type="checkbox"/>	A	<input checked="" type="checkbox"/>	A
②	施策(上位の目的)に有効に結びついている	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	
③	社会・経済状況の変化に対応している	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	

効率性		1次評価		2次評価	
		チェック欄	効率性	チェック欄	効率性
	チェック項目				
①	最も適切な手法である	<input checked="" type="checkbox"/>	A	<input checked="" type="checkbox"/>	A
②	運営方法は、経済性・効率性の向上が図られている	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	
③	施策を達成するために目的や対象を見直す必要はない	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	
④	コスト(職員数や予算)に見合った活動状況である	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	
⑤	有利な財源を活用している	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	
⑥	他事業との重複や統廃合の余地はない	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	

公平性		1次評価		2次評価	
		チェック欄	公平性	チェック欄	公平性
	チェック項目				
①	行政サービスの対象に問題はない	<input checked="" type="checkbox"/>	A	<input checked="" type="checkbox"/>	A
②	適正な受益者負担を求めている	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	

緊急性(事前評価用)		1次評価		2次評価	
		チェック欄	緊急性	チェック欄	緊急性
	チェック項目				
①	緊急に実施しなければならない (すぐにでも対処しなければならない、年度内補正)	<input checked="" type="radio"/>	A	<input checked="" type="radio"/>	A
②	緊急性が高い(1年以内、次年度予算)	<input type="radio"/>		<input type="radio"/>	
③	緊急性はある (3年以内、投資的事業は実施計画で位置付け)	<input type="radio"/>		<input type="radio"/>	
④	緊急性はない	<input type="radio"/>		<input type="radio"/>	

方向性(2次評価事前評価用)			2次評価	
			チェック欄	方向性
	チェック項目			
①	新規(変更)事業として計画どおり実施する	<input checked="" type="radio"/>	実施	
②	計画を見直し実施する(実施時期の変更も含む)	<input type="radio"/>		
③	実施しない	<input type="radio"/>		