

町 長	副町長	課 長	主 幹	担 当	合 議

別記様式第 4 号

会 議 等 結 果 報 告 書			
会議区分	会 議 ・ 打合せ ・ 協 議	文書番号	627
		決裁期日	令和 2 年 1 1 月 2 日
名 称	( 1 0 月定例) 課長会議		
日 時	令和 2 年 1 0 月 2 9 日 午前 8 時 4 5 分～午前 9 時 3 2 分		
場 所	上富良野町役場 3 階 第 2 会議室		
出席者	町長、副町長、教育長 課長職 11 人( 1 名代理出席) 事務局 1 人 合計 15 人		

内 容

#### ◎ 町長あいさつ

- ・昨日、北海道の新型コロナウイルス感染症に係る警戒ステージが「2」に引き上げられた。コロナ禍における日常対応について、今一度、改め徹底をお願いする。
- ・豊穣の秋、作柄は良いが、買取価格等は下落傾向にある。
- ・来年度の予算編成については、ウィズコロナ・アフターコロナも念頭に置きながら進めるようお願いする。
- ・11/3の町表彰式の対応についても、よろしくをお願いする。

#### 【進行：副町長】

##### 1 町政運営推進プラン R2 進捗状況について【総務課】

総務課長：・別添資料により説明。

- ・、修正等がある場合は、総務班へ連絡をお願いする。

##### 2 町長の事務引継に伴う事案の取りまとめについて【総務課】

総務課長：・別添資料により説明。

- ・前回の引継ぎ原稿データを共有する。

##### 3 地球温暖化対策実行計画（事務事業編）の実行管理について【総務課】

総務課長：・別添のチェックリストについて、全職員取りまとめのうえ、11/13 までに財政管理班へ提出をお願いする。

- ・平成 30 年度から各職員に意識を持ってもらうために全職員を対象に行っている。

#### 4 その他

〈総務課関係〉

- (1) 令和2年度ストレスチェックの結果について  
総務課長：・別添資料により説明。
- (2) 第19回上富良野町長選挙及び上富良野町議会議員補欠選挙に伴う投・開票事務従事者職員の意向調査について  
総務課長：・別添資料により説明。
- (3) 上富良野町長選挙及び上富良野町議会議員補欠選挙における地方公務員（会計年度任用職員を含む）の服務規律の確保について  
総務課長：・別添資料により説明。

《会計課関係》

- (4) 会計事務処理の留意事項について  
会計課長：・別添資料により説明。

<全体>

◎その他

- ・11/27に「こころの健康講座」を～睡眠と健康～をテーマに「かみん」で行う。各課2～3名までの職員を募集します。11/16までに保健福祉課健康推進班へ報告をお願いします。

◎ 来月の行事予定について

閉 会

副町長：・以上で、会議を閉じる。

[会議終了：9時32分]