

町 長	副町長	課 長	主 幹	担 当	合 議

別記様式第4号

会 議 等 結 果 報 告 書			
会議区分	会 議 ・ 打 合 せ ・ 協 議	文書番号	583
		決裁期日	令和2年10月16日
名 称	臨時課長会議		
日 時	令和2年10月16日(金) 9時00分 ~ 10時05分		
場 所	役場3階 第2会議室		
出 席 者	町長、副町長 各課長11人(うち代理出席1人)、上富良野消防署長 説明員2人、事務局 1人 計 16人		

内 容

◎町長あいさつ

- ・国における地財計画や普通交付税については、未だ見通しが立たない状況である。
- ・財源確保等について、徹底した情報収集をお願いする。

進行：副町長

1 平成31年度の予算編成について

(1) 令和3年度予算編成スケジュール

財政管理班主幹：・別添資料により説明。

- ・10/16 臨時課長会議
- ・11/12 予算編成会議
- ・11/27 本入力締切
- ・12/15 臨時課長会議(集計状況等)
- ・12/18~24 総務課長審査
- ・12/28~1/13 副町長査定
- ・1月中旬 町長査定

※この期間で集中して行う。

(2) 中期財政見込み

財政管理班主査：・別添資料により説明。

(3) 令和3年度予算枠配分の考え方

財政管理班主査：・別添資料(P2~5)により説明。

(4) 令和3年度予算編成に伴う各調査依頼

財政管理班主査：・レジメ、別添資料により説明。
・10/26(月)までに提出をお願いします。

2 その他

(1) 令和2年度町表彰式の事務従事について

総務課長：・各課長においては午前8時までに集合をお願いします。

(2) 12月定例会町議会の提出予定議案等について

総務課長：・別添資料により説明。
・提出予定議案等の報告は、11/12までをお願いします。
・一般質問関係課長会議の日程を締切日の翌日になっていることに留意願います。

【10時05分終了】