

町長	副町長	課長	主幹	担当	合議

別記様式第4号

会議等結果報告書			
会議区分	会議・打合せ・協議	文書番号	328
		決裁期日	令和元年6月3日
名称	課長会議（5月定例）会議録		
日時	令和元年5月31日 午後3時00分～午後4時00分		
場所	上富良野町役場 3階第3会議室		
出席者	町長、副町長、教育長 課長職 11人（うち代理1人） 事務局 1人 合計15人		

内容

◎ 町長あいさつ

- ・当事者意識を強く持って業務を遂行いただきたい。
- ・本格的な夏を迎えるが異常気象などの事態に速やかに対応できるよう準備をお願いする。

【進行：副町長】

1 6月定例町議会の提出議案について【総務課】

総務課長：・別添資料により説明。

- ・確認のうえ、議案の追加や修正等があれば委員長説明前までに連絡をお願いする。
- ・理事者に事前説明をお願いする。

2 一般会計補正予算（第3号）の概要について【総務課】

総務課長：・別添資料により説明。

- ・確認のうえ、修正等があれば委員長説明前までに連絡をお願いする。

3 第5次総合計画目標数値（最終年度実績値）の取りまとめ結果について【企画商工観光課】

企画商工観光課長：・別添資料により説明。

- ・全員協議会において最終数値を報告する。
- ・所管する業務目標の内容及び指標に係る数値の要因等について、説明責任を果たせるようお願いする。

## 4 その他

### 《総務課関係》

#### (1) 地球温暖化対策実行計画（事務事業編）の進行管理について

総務課長：・別添資料により説明。

- ・町有施設の維持費調べについて、6/10（月）までに提出をお願いします。

#### (2) クールビズの取り組みについて

総務課長：・別添資料により説明。

- ・軽装であっても、ラフになりすぎず、派手になり過ぎない服装で、執務に当たるようお願いする。
- ・クールビズとなっても、来庁者に不快な思いをさせないように、職場内で気をつけてほしい。

### 《企画商工観光課関係》

#### (3) 第6次総合計画成果指標（ベンチマーク）の確認結果について

企画商工観光課長：・別添資料により説明。

- ・算出根拠を整理したので確認をお願いします。

#### (4) まち・ひと・しごと創生総合戦略の評価指標（H30実績）について

企画商工観光課長：・別添資料により説明。

- ・重要業績評価指標（KPI）のH30実績等を6/14（金）までに提出をお願いします。
- ・6月定例課長会議で評価指標について、全体確認のため各所管課長より説明をお願いします。

#### (5) その他

### 《全 体》

○町デジタルサイネージの運用開始に伴う「会議・イベント予定」登録のお願い（総務課）

総務課長：・GWで登録できるようになっているので積極的な登録をお願いします。

○健康増進法の一部改正に伴う敷地内禁煙について（総務課）

総務課長：・7月1日より子どもや患者等に特に配慮が必要な施設において、「望まない受動喫煙」をなくすため敷地内禁煙がスタートする。今後「安全衛生委員会」において公共施設における方針について調整する。

- ・住民周知は、保健福祉課から町広報により周知する。

○「まるごとかみふらの」プレミアムビール解禁について（農業振興課）

農業振興課長：・6月14日から「まるごとかみふらの」プレミアムビールが解禁になる。

- ・6月29日に「まるごとかみふらのビアガーデン」を開催する。職員へ周知をお願いします。

**○学校を対象として行う調査業務等の見直しについて（教育振興課）**

教育振興課長：・学校に直接依頼することなく、教育振興課を經由し、内容判断を委ね、担当が配布しやすいよう、一定部数の仕切りを入れて送付するようお願いする。

**○津市主催ボートレース観戦ツアーについて**

税務班主幹：・6月15日に津市主催ボートレース観戦ツアー実施する。職員へ周知をお願いする。

**◎ 来月の行事予定について**

**◎閉 会**

[会議終了：16時00分]