

町 長	副町長	課 長	主 幹	担 当	合 議

別記様式第 4 号

会 議 等 結 果 報 告 書			
会議区分	会 議 ・ 打合せ ・ 協 議	文書番号	1 0 1 5
		決裁期日	平成 2 8 年 1 1 月 1 日
名 称	( 1 0 月定例) 課長会議		
日 時	平成 2 8 年 1 1 月 1 日 午前 9 時 0 0 分～午前 1 0 時 2 5 分		
場 所	上富良野町役場 3 階 第 3 会議室		
出席者	町長、副町長 (教育長欠席) 課長職 12 人 事務局 1 人 合計 15 人		

内 容

### ◎ 町長あいさつ

- ・ 予算編成に向け、忙しくなるが、力量を発揮する機会でもあり、よろしく願います。
- ・ 寒くなり、体調管理には十分気をつけられたい。

### [進行：副町長]

#### 1 人材育成基本方針について【総務課】

総務課長：・別添資料により説明。

- ・ 前回の課長会議でも示しているが、その後の意見がなかったことから、総務課で字句の整理等をし、別添のとおりまとめた。本日、組織決定としたい。

副 町 長：・本日で組織決定とする。

- ・ 各課長においては、この方針を念頭に置き、職員の育成に当たられるようお願いする。

#### 2 その他

##### 《総務課関係》

##### (1) 12月定例町議会の提出議案等の取りまとめについて

総務課長：・別添資料により説明。

- ・ 提出予定議案等報告と一般会計補正予算見積書提出が 11/4(金)までとなっている。

議会事務局長：・課の設置条例の改正に伴い、議会委員会条例で所管の見直しが必要になるが、3月議会で発議する予定である。

副 町 長：・12月議会に提出する議案については、早めに町長と協議するようお願いする。

総務課長：・農政部門のワンストップ化に向けた関係規則等の改正を予定している。それぞれの課での確認について、後日お知らせする。

## **(2) 町表彰式について**

総務課長：・別添資料により説明。

- ・鈴木くるみさんがスポーツ賞受賞となったことから、会場図が一部変更となっている。修正後の会場図は、当日配置する。
- ・各課長においては、当日、午前8時までに集合をお願いする。

## **(3) 町政運営実践プラン 28 前期の進捗状況について**

総務課長：・別添資料により説明。

副町長：・前期で未着手の業務がある場合は、後期での取組みをお願いする。

## **(4) 綱紀肅正の徹底について**

総務課長：・別添資料により説明。

- ・会計実地検査に当たり、利害関係者との会食等を禁ずる等の文書通知があり、徹底をお願いする。

副町長：・一層の注意喚起をお願いする。

## **(5) 上富良野町長選挙について**

総務課長：・別添資料により説明。

- ・選挙における服務規律の確保について、住民の信頼を損なうことのないよう、徹底をお願いする。
- ・11/27 に投開票を行う予定だが、選挙戦になることが予想されるため、事務従事に際し協力をお願いする。

副町長：・投開票事務の都合がつかない場合の報告は、11/11 までとなっている。他の業務がある場合以外は、協力をお願いする。

## **(6) 地球温暖化対策実行計画（事務事業編）の実行管理について**

総務課長：・別添資料により説明。

- ・夏季の取組みのチェックリストについて、11/18 までに提出をお願いする。

## **《町民生活課》**

### **(7) 地域コミュニティ活性化会議等の開催について**

町民生活課長：・別添資料により説明。

- ・地域コミュニティ活性化会議は、11/17 町政懇談会終了後に開催する。職員研修とするので、参加人数を課ごとに取りまとめ、11/11 までに報告をお願いする。
- ・まちづくり講演会は 12/9、まちづくりフォーラムは 2/24 に開催予定である。職員研修として位置付けて実施する予定であり、とりまとめ等は後日お知らせする。

## **《保健福祉課》**

### **(8) 障害者優先調達推進法に伴う届出名簿について**

保健福祉課長：・別添資料により説明。

- ・H29 予算作成のほか、プライベートにおいても幅広く利用をお願いする。

## 《全体》

### ○ かみふらの収穫祭 2016 について(産業振興課)

産業振興課長：・別添資料により説明。

- ・今年初めて行うもので、ぜひ来ていただきたい。周知についても願います。

### ○ 上富良野町 120 年記念映像記録について(総務課)

総務課長：・別添チラシにより説明。

- ・120 年記念事業として、まちのイベントや生活の姿などを映像で残す事業を進めている。
- ・どの場面を残していけばいいかのアドバイス、また、各課においてのイベントや事業があれば、11/8 までに報告をお願いします。

### ○ 三笠宮崇仁親王の逝去に伴う弔意について(総務課)

総務課長：・三笠宮崇仁親王の逝去に伴い、11/4 の御喪儀に弔意を表するため、半旗を掲げる。

- 各施設においても、同様の扱いをお願いします。

### ○ 後藤純男氏の逝去について(総務課)

総務課長：・町の特別名誉町民である後藤純男氏が 10/18 に逝去された。12/5 本葬と聞いている

- ので、お知らせする。町として、お別れの会などをどうするかを今後検討していく。

### ○ 勤務時間中のインターネット等について(総務課)

総務課長：・勤務時間中、インターネットで業務と関係のない画面を開くなど、町民等から誤解されることのないよう願います。

- ・スマホ等についても、勤務時間中の操作が町民等に誤解を与えることのないよう願います。

## 閉 会

副 町 長：・以上で、会議を閉じる。

[会議終了：10 時 25 分]