

町 長	副町長	課 長	主 幹	担 当	合 議

別記様式第 4 号

会 議 等 結 果 報 告 書			
会議区分	会 議 ・ 打 合 せ ・ 協 議	文書番号	853
		決裁期日	平成 25 年 8 月 30 日
名 称	(8 月定例) 課長会議		
日 時	平成 25 年 8 月 30 日 午後 2 時 00 分 ~ 午後 3 時 30 分		
場 所	上富良野町役場 3 階第 3 会議室		
出席者	町長、副町長、教育長 課長職 11 人 (代理出席 1 名含む) 事務局 1 人、説明員 1 人		合計 16 人

内 容

町長あいさつ

- ・ 8 月は雨による天候不順が続いており、稲をはじめ、これからの収穫期を危惧している。早い回復を願う。
- ・ 猛暑からようやく涼しくなったことで、第 3 回定例会に向け、業務の能率が上がることを期待している。
- ・ 夏期休暇を未取得の者は活用願う。

【 進 行 : 副 町 長 】

1 9 月定例町議会の提出予定議案について【総務課】

総務課長：・別添資料により説明。

- ・ これまでに報告いただいている内容を示している。確認し、追加がある場合は至急報告願う。
- ・ 行政報告については、9/5 までの提出となっている。

副 町 長：・上程議案等について、全体で確認する。提案内容等について、再チェックを行い、9 月定例会に向けてしっかりと事前準備を進められたい。

2 一般会計補正予算(第 5 号)の概要について【総務課】

企画財政班主査：・別添資料により説明。

副 町 長：・全体で確認する。

3 職場の安全衛生管理について

総務課長：・今年度、8 月に職場点検を 2 か所実施している。実施後、すでに対応したものもあるが、それぞれについてもできるところから改善して欲しい。9 月以降、職員健診についての第 3 回安全衛生委員会開催予定。

副 町 長：・改善箇所について、積極的に取り組みを進められたい。

4 障害者優先調達推進法の対応について

福祉対策班主幹：・別添資料により説明。

副 町 長：・調達方針について、所管で内容を精査し、方針を決定するように進めていく。

5 再任用制度の運用（案）について

総務課長：・別添資料により説明。前回の課長会議での説明から変更になった点もあるが、内容を確認してもらい、9/6まで意見を求める。

副 町 長：・期限までに意見を提出して欲しい。

6 その他

総務課関係

（１）インターンシップの受け入れについて

総務課長：・受け入れに協力願う。

町民生活課関係

（１）平成25年度札幌上富良野会総会について

町民生活課長：・11月8日（金）18時 ロイトン札幌で開催予定。課長職2名（順番でいくと、産業振興課長と教育振興課長）の出席をお願いしたい。当日は、午後2時に福祉バスで出発。

保健福祉課関係

（１）「健康のまち」宣言に向けた取組みについて

福祉対策班主幹：・別添資料により説明。行政各分野で、健康にかかわりのある取組みについて、9/30までに提案願う。

副 町 長：・12月定例会での宣言議決に向け、行政分野での取組みをぜひ提案願う。また、宣言の文言や表現の整理も必要である。

〈全 体〉

会計課長：・本日、決算書を配布した。
・互助会の行事に是非参加して欲しい。（10/5、10/19）

来月の行事予定について

各課長から追加日程等発言。

- ・ 9/ 8 フットパス
- ・ 9/20～24 オータムフェスタに出店
- ・ 9/28・29 紅葉まつり
- ・ 9/30 町内行政調査

副 町 長：・他になければ、以上で会議を閉じる。

閉 会

[会議終了 : 15 時 30 分]