

町 長	副町長	課 長	主 幹	担 当	合 議

別記様式第 4 号

会 議 等 結 果 報 告 書			
会議区分	会 議 ・ 打合せ ・ 協 議	文書番号	課長会議
		決裁期日	平成 2 5 年 1 月 3 0 日
名 称	(1 月定例) 課長会議		
日 時	平成 2 5 年 1 月 3 0 日 9 時 0 0 分 ~ 1 0 時 0 0 分		
場 所	上富良野町役場 3 階第 3 会議室		
出席者	町長、教育長 (副町長欠席) 課長職 11 人 (欠席 1 人) 事務局 1 人 合計 14 人		

内 容

町長あいさつ

- ・新年度の予算編成に向けて努力いただいている。国の補正予算への対応も含めて、最終整理に向け更なる調整をお願いする。
- ・インフルエンザの罹患者が増えている。ご留意されたい。

【 進 行 : 教 育 長 】

教 育 長 : 副町長欠席のため、私が進行する。

1 十勝岳噴火総合防災訓練について【総務課】

総務課長 : ・別添資料により説明。あわせて、2 / 22 実働訓練日における本年度から新たに取り組む内容等について説明。

- ・職員配置報告書は、期日 (2 / 7) まで提出を依頼する。
- ・上川管内 23 市町村による広域防災協定の締結が予定されている (2 / 18 町村会総会で決定予定)。管内他市町村の担当者が訓練の視察来庁も予定されている。

教 育 長 : ・各対策部 (長) については、自覚と共に責任をもって訓練に臨まれたい。全体の協力をお願いする。

2 上富良野町町政運営改善プラン (プラン 2 5) について【総務課】

総務課長 : ・別添資料により説明。

- ・各課からの報告に基づき整理してあるが、全体を通して最終確認いただき、2 / 8 までに報告 (最終の加除修正等) をお願いする。

教 育 長 : ・町政運営改善プランは、町政運営における具体的な行動プランとしてまとめるものであり、最終チェックのうえ、期日までに報告されたい。

3 地域の元気臨時交付金の対応について【総務課】

総務課長：・当日配布資料により説明。

・まだ不透明な要素も多く、今国会での予算成立（2月中）にむけて、具体的な情報が示されてくるものと思うが、短い時間の中で補助申請につなげていくことになることから、各課においても想定を含めて、準備をお願いする。

教 育 長：・全体で確認し、事前の準備作業にあたられたい。

4 平成25年度広報広聴事業について【町民生活課】

町民生活課長：・別添資料により説明。

・新年度の予定等について、変更がない場合も含めて、3/15までに提出を依頼する。

教 育 長：・全体で確認する。

5 その他

総務課関係

(1) プラン24の推進状況について

総務課長：・当日配布資料により、報告説明。全体で確認。

(2) 退職手当条例等の改正（案）の概要について

総務課長：・資料により説明。労使妥結した内容であり、2月開催の退職手当組合議会において、上程可決の予定である。

(3) 議会報告会の要望等への回答について

総務課長：・別添資料により報告説明。

町民生活課関係

(1) サービス制限条例施行規則の一部改正について

町民生活課長：・サービス制限条例施行規則で整理している対象事業について、現在63事業が規定されているが、新年度に向けて加除修正がある場合は、2/末日までに税務班へ報告願いたい。（H24.4.1 施行で規則の改正手続をすすめる。）

全 体

地方交付税における地方公務員人件費分の削減について

教 育 長：・本町の交付税における影響額の試算値、また職員給与等の削減の必要性等について検討を進めなければならないと考えるが。

総務課長：・影響額等については、2/8開催予定の臨時課長会議（予算関係）にお示ししたい。
・本町のこれまでの行財政改革の実績等も踏まえ、検討していきたい。

来月の行事予定について

- ・2/7 農業委員会総会
- ・2/15・27 議会運営委員会
- ・3/1 一般廃棄物処理施設設置地区協議会総会

閉会あいさつ

- 町 長：・新年度の予算編成とあわせて、国の補正予算への対応が急がれるところである。今後具体的内容が示されることと思うが、したたかに対応できるよう事前の準備作業にあたられたい。
- ・インフルエンザが急増しているようである。多忙な時期と重なるので、予防、蔓延防止、体調管理に努められたい。

教 育 長：・以上で会議を閉じる。

閉 会

[会議終了： 10時00分]