

町 長	副町長	課 長	主 幹	担 当	合 議

別記様式第 4 号

会 議 等 結 果 報 告 書			
会議区分	会 議 ・ 打合せ ・ 協 議	文書番号	
		決裁期日	平成 2 2 年 1 0 月 2 9 日
名 称	(1 0 月定例) 課長会議		
日 時	平成 2 2 年 1 0 月 2 9 日 午前 9 時 0 0 分 ~ 午前 1 0 時 1 0 分		
場 所	上富良野町役場 3 階第 2 会議室		
出席者	町長、副町長 課長職 13 人 (うち代理 1 人) 事務局 1 人 合計 16 人		

内 容

町長あいさつ

- ・ 気候の変化が激しく、体調管理に留意されたい。
- ・ 新年度の予算編成作業が本番を迎える。忙しい時期を迎えることになるが、組織議論がおろそかになることのないよう、職員総動員でチーム力を発揮し、事に当たられたい。

[進行 : 副町長]

1 1 2 月定例町議会の提出議案等の取りまとめについて【議会事務局・総務課】

総務課長： 別添資料により、説明。

12 月補正では事業費の確定したものの整理、また給与費は各会計間で整理すべきものを一体的に対応することとする。

議会事務局長 (代理)： 総務課長から説明のあった日程等については、11 月 26 日開催予定の議会運営委員会で正式決定する予定である。

副 町 長： 町の検討課題等についての結果や取り組み状況については、行政報告で説明すべきもの、所管委員会で説明すべきものなどの判断をし、適切な対応を図られたい。

忙しい時期を迎えるが、駆け込みで意思決定とならないよう、組織のルールに基づいた必要な手続きや、内部議論をしっかりと図るよう対応されたい。

2 住民会長との町政懇談会について【町民生活課】

町民生活課長： 別添資料により、説明。

議案の報告は本日までとなっている。

副 町 長： 連絡事項に終始することにならないよう、町長と住民会長の皆さんが議論できるような機会となるよう取り進められたい。

3 その他

総務課関係

(1) 町表彰式について

総務課長： 各課長の集合時間は 9 時となっているので、よろしく。

(2) 町政運営改善プランの推進状況について(定時報告)

総務課長： 別添資料により説明。全体で確認する。

総務班主幹： プラン23の整理をお願いする時期を迎えるので、事前準備をお願いしたい。

(3) 財務行政懇話会(旭川財務事務所主催)について

総務課長： 別添資料により案内。各課長の出席をお願いする。

(4) 組織機構の見直し等について

総務課長： これまで組織内で協議してきた内容などを踏まえ、概ね素案がまとまったので11月5日に課長懇談会(同日予定の臨時課長会議終了後)を開催し議論したい。

町民生活課関係

(1) 自然環境を活かすセミナーについて

町民生活課長： 別添資料により案内。職員の積極的な参加をお願いする。

産業振興課関係

(1) 平成23年度の緊急雇用対策事業について

産業振興課長： 別添資料により説明。新たに事業費の追加配分が見込まれることから、それぞれ課題を洗い出し対応を図りたい。

副町長： 積極的な事業活動を検討されたい。

町長： 緊急的な対応を図ることで、安定的な雇用に繋がっていくことが大切である。

全 体

地域活性化交付金について【総務課】

総務課長： 当日配布資料により説明。本町の交付額は6,000万円程度と予測される。各課で課題整理し、活用に向けた準備をしておいていただきたい。

副町長： 国の補正予算は本日、国会提出となっている。I-jumpなどを通じて、しっかり情報収集に努め、準備を進められたい。

地球温暖化対策実行計画(事務事業編)に伴うチェックリストについて【総務課】

総務課長： 11月はチェックリストの作成月になっている。各課長にメール配信するので対応されたい。

その他

総務課長： 11月29日に予定されている臨時議会の予定案件について

(11/22 総務産建委員会 11/24 全員協議会の予定で調整中)

・給与条例の改正(人事院勧告への対応)

・補正予算 農業被災救援対策

商業、消費者対策

災害復旧分

などが予定されている。

技術審査課長： 災害復旧に関して土地改良法に基づき、農業用施設災害復旧事業(排水路)の施工について議会の議決を求める予定。

教育振興課長： 上富良野中学校陸上部の駅伝協議全国大会出場補助について、補正予算上程を予定。

産業振興課長： 先に説明した緊急雇用対策事業における平成22年度の4次追加事案について、補正予算上程を予定。

議会事務局(監査事務局)長代理： 例月出納検査の折、監査委員より次の点について指導があるので、今後留意されたい。

・伝票の記載をはじめ書類の作成など、ルールに基づいた作成について職員へ指導

徹底されたい。

来月の行事予定について

各課長から追加日程等発言。

- ・ 11 / 5 厚生文教委員会、議会運営委員会
- ・ 11 / 9 議会報告会
- ・ 11 / 15 ~ 19 厚生文教委員会先進地視察研修
- ・ 10 / 31 ~ 11 / 3 総合文化祭（職員にも周知を）
- ・ 11 / 9 農業委員会総会
- ・ 11 / 29 ~ 12 / 2 農業委員会委員先進地視察研修

閉 会

[会議終了： 10 時 10 分]