

町 長	副町長	課 長	主 幹	担 当	合 議

別記様式第 4 号

会 議 等 結 果 報 告 書			
会議区分	会 議 ・ 打 合 せ ・ 協 議	文書番号	課長会議
		決裁期日	平成 2 2 年 2 月 1 日
名 称	(1 月定例) 課長会議		
日 時	平成 2 2 年 1 月 2 9 日 1 0 時 0 0 分 ~ 1 1 時 1 5 分		
場 所	上富良野町役場 3 階第 3 会議室		
出席者	町長、副町長、教育長、会計管理者 課長職 12 人 (うち代理 1 人) 事務局 1 人 合計 17 人		

内 容

町長あいさつ

- ・ 新年度予算査定を終え、その大枠が固まりつつある。
- ・ 本日の臨時町議会において、議長から提出議案、説明について注意を受けた。各課長とも、今後、遺漏のなきよう十分注意されたい。
- ・ これから多忙な時期を迎えるが、健康管理に気をつけ、精力的に事務にあたられたい。

[進行 : 副町長]

1 十勝岳噴火総合防災訓練について【総務課】

総務課長： 別添資料により説明。 報告、提出書類は、期日までをお願いする。

- ・ 当日配置する各課職員氏名を記載し、「職員配置報告書」を 2/5(金)まで提出。
- ・ 当日動員する各対策部(各課等)職員(訓練に参加できない出張、休暇等の職員名は除外。)を記載し、「職員動員計画報告書」を 2/23(火)16:00 まで提出。
- ・ 2/24(水)に庁舎・社教センター・保健センター職員の非常招集訓練を防災無線放送で実施。当日朝、各課主幹職等において「非常招集出動記録表」に記載の上、当日災害対策本部(消防大会議室)へ提出。

町内転居等した職員で、防災無線受信機の職員 ID 登録を済ませてない場合は、総務班へ受信機を持参し、変更登録を済ませること。

- ・ 防災訓練従事職員の打合せ会議 2/15(月)15:00 消防大会議室
- ・ 課長会議 2/23(火)14:00 役場第 2 会議室
- ・ 災害対策本部会議 2/24(水) 9:00 消防大会議室

町、関係機関の訓練概要は、1/25 現在、添付資料のとおり。

副町長： 防災訓練実働訓練は、2/24 に実施する。各課とも内部協議の上、事前申し合わせを済まされたい。また、参考までに訓練概要も承知されておきたい。

災害はいつ起こるか分からない。人命の確保が大切。課題はあるが、各課ともそれぞれ対策部を担っており、今一度、その自覚と共に責任をもって課内協議されたい。

2 支庁制度改革に伴う関係例規の整備について【総務課】

総務課長： 別添資料により説明。 総務課において関係例規の概要をまとめたが、各課とも再度条例、例規の改正が必要ないか、遺漏のなきよう確認願いたい。3月26日までに

改正手続を済まされたい。

3 平成 22 年度広報広聴事業について【町民生活課】

町民生活課長： 別添資料により説明。 3/19(金)までに自治推進班へ報告願いたい。

- ・ 出前講座のメニューは、内容を整理し、魅力ある講座の開設を。
- ・ 広報かみふらのへの掲載記事は、計画的に掲載を。
- ・ パブリックコメント・まちづくりトークは、計画あれば報告願いたい。
- ・ 町長と語ろうは、5 人以上を対象に実施しているので、各課とも関係団体等へ呼びかけ願いたい。

副町長： 協働のまちづくりを念頭に各課とも協力願いたい。

4 上富良野町町政運営改善プランについて【総務課】

総務課長： 別添資料により説明。 2/5(金)までに、総務課企画財政班へ申し出を。

- ・ 先月各課から報告あったものを総務課で調整を図り、今回案にまとめている。
- ・ 表中の担当課は、取りまとめ、声かけの課という意味で表記。
- ・ 内容の修正等あれば、2/5(金)までに企画財政班(浦島)へ申し出を。
- ・ 2月中旬に完成させ、3月に町議会へ説明していく予定。

副町長： 議会への説明もあるので、意見があれば、2/5までに期限厳守で申し出願いたい。

5 その他

総務課関係

(1) 会議記録の公表について

総務課長： 別添資料により説明。

- ・ ホームページ・情報提供コーナーとも、決裁や署名後、適切な時期に掲載・収蔵をお願いします。
- ・ 情報提供コーナーの収蔵期間を今回 1 年以上に変更。毎月開催の会議記録は 1 年程度を目安とし、数年に 1 回程度開催する会議記録は数回分を収蔵するなどの対応をされたい。
- ・ 会議記録をまとめる際、「個人情報に掲載されていないか、不適切な表現がないか」各管理職とも、細心の注意を払われたい。

総務班主幹： 会議によっては「定期に開催されるもの、相応の期間が開くもの、随時・時限に設けて開かれるもの、廃止されたもの」がある。附属機関等の会議記録をそれぞれ区分しなければ、「記録が掲載されていない」と誤解を生じかねないため、附属機関等を区分して掲載する予定でいる。2/5(金)までに総務班へ申し出願いたい。

副町長： ルールに沿って、迅速な対応をされたい。また、会議記録は各管理職が黙読してから掲載願いたい。

(2) 公共施設の広域住民使用料について

総務課長： 別添資料により説明。

- ・ 富良野広域 5 市町村長の合意により、広域住民の公共施設使用料の同一料金化について要領を設けて実施してきたが、3 月定例町議会へ条例改正案を上程し、要領を廃止する予定。
- ・ 今回、各種使用料条例の基本となる使用料は「町民、町内在住」を「圏域在住者、圏域在住」へ改める予定。
- ・ 減免規定は、団体利用は圏域団体に適用しないこと、施設間の減免規定の整合性を図ること、身体障がい者等の減免は圏域住民にも適用すること、高校生・高齢者(70 歳以上)の減免は圏域住民にも適用することなどを予定している。
- ・ B&G プールはシーズン券導入と、夜間個人使用料を昼間と同額にすることを予定。
- ・ 屋外夜間照明料の見直しも予定している。

副町長： 今回 3 月定例町議会へ一括提案する予定でいるので、承知願いたい。

町民生活課関係

(1) 協働のまちづくり講演会について

町民生活課長： 別添資料により説明。

- ・ 2/1(月)18:00 から協働のまちづくり講演会をかみんにおいて開催する。町民を対象に200人程度を目標にしているため、声かけ願いたい。
- ・ 2/2(火)10:00 からは職員を対象に職員研修を開催するので、参加できるよう配慮願いたい。当日出席できない場合は、町民対象の講演会に出席願いたい。

全 体

きめ細かな臨時交付金関係事業の執行及び新年度予算事業について【総務課】

総務課長： 先ほど、町議会臨時会で議決いただいた国の2時補正予算関連のきめ細かな臨時交付金事業の執行については、年度内(3月中)に契約するよう準備願いたい。

また、平成22年度予算について、歳入歳出予算の見通しからすると若干歳入の伸びが予想されるので、実施計画の事業を含め、何か案があれば、2/2(火)までに提案願いたい。

副町長： 近日中に予算原案をまとめる予定でいる。提案を受けたものを検討して町長が最終的に予算をまとめるので、良い案を出してもらいたい。

国の第2次補正に伴う重点分野雇用創造事業について【産業振興課】

産業振興課商工観光班主幹： 緊急雇用対策に続き、国の第2次補正で平成21年度・平成22年度にわたって新たな雇用対策として「重点分野雇用創造事業」が打ち出され、町として対応しなければならない。内容など各課長へメール送信させてもらっている。町の予算については、対象事業を確定してから6月定例町議会へ補正予算を提案する運びになると思われる。各課において検討願いたい。

副町長： 各課とも検討願いたい。

上富良野高校の入学志願状況及び卒業者の進路状況について【教育振興課長】

教育振興課長： 平成22年度の上富良野高校入学志願状況は、定員40人に対し、42人。ただし、1/27から2/3まで出願変更期間となっているので、変更になることも考えられる。

また、今年の卒業生の進路は、今日現在21人中5人が進学(大学1人、専門学校4人)、就職希望が16人。うち内定者が5人で、結果待ちが4人、未定が7人(今後、旭川・札幌市での企業説明会に参加予定。)となっているので、お知らせする。

国・道支出金の歳入調定について【会計課】

会計管理者： 今年度は、緊急経済対策や緊急雇用対策など国・道支出金事業が多く、各事業が確定した場合は、速やかに歳入調定されたい。

新型インフルエンザへの対応について【総務課】

総務課長： 1/27に富良野保健所管内の新型インフルエンザ警報が解除された。各施設における手指消毒液の配置などの対応を終了させるか、意見を伺いたい。

保健福祉課長： 昨年末に職員の罹患もあった。もう少し継続すべきでないか。

町立病院事務長： 新型インフルエンザ予防接種を開始したばかり。インフルエンザの流行期を迎えることもあり、継続すべきでないか。

副町長： もうしばらく継続することとする。

議会常任委員会開催に伴う協議案件について【議会事務局】

事務局長： 2月9日の9時から総務産建委員会と厚生文教委員会をそれぞれ開催する。協議案件があれば、取りまとめ課の総務課長・町民生活課長を通じて申し出願いたい。

来月の行事予定について

- ・ 2月中に町立病院運営審議会開催予定。
- ・ 2/5 10:00 雪まつり雪像引渡し式(日の出公園)副町長出席(町長上京中)

- ・2/6 17:30 ぶらの美瑛人ウインターピアガーデン審査員（日の出公園）副町長審査員出席
- ・2/7 11:30 雪まつり（日の出公園）副町長出席（実行委員長）
- ・2/8 10:00 農業委員会総会（2/16 から変更）

閉会あいさつ

副町長： 以上で終了する。

閉 会

[会議終了： 1 1 時 1 5 分]