

町 長	副町長	課 長	主 幹	担 当	合 議

別記様式第 4 号

会 議 等 結 果 報 告 書			
会議区分	会 議 ・ 打 合 せ ・ 協 議	文書番号	
		決裁期日	平成 2 1 年 9 月 1 日
名 称	(8 月 定 例) 課 長 会 議		
日 時	平成 2 1 年 8 月 3 1 日 午 前 9 時 0 0 分 ~ 午 前 9 時 5 0 分		
場 所	上 富 良 野 町 役 場 3 階 第 3 会 議 室		
出席者	町長、副町長、会計管理者 課長職 13 人 事務局 1 人、説明員 1 人		合計 18 人

内 容

◎ 町長あいさつ

- ・ 職員の衆議院議員総選挙事務従事、協力に感謝する。
- ・ 衆議院議員総選挙の投票結果により、どのような政治の流れになるか予測が難しい。
- ・ 9 月定例町議会を迎えるが、緊急経済対策の結果がいずれ出てくると思うので、その結果を報告されたい。
- ・ 新型インフルエンザへの対応を会議後、協議するので、対策に協力願いたい。

[進行：副町長]

1 9 月定例町議会の提出予定議案について【総務課】

総務課長： 別添資料により、説明。他に議案あれば、報告願いたい。

議会事務局長： 9 月定例会では、常任委員会と議会運営委員会の構成替えがある。また議会常任委員会条例の改正を予定している。内容は、厚生文教常任委員会の所管が広いため、町民生活課の国保税を除く、町税の賦課徴収事務と自治推進班の事務を総務産建常任委員会へ変更する予定。町民生活課は 2 常任委員会にまたがることになるが、よろしく願いたい。

副 町 長： 他に提案議案がないか、課に戻り、再度確認願いたい。

2 一般会計補正予算（第 4 号）の概要について【総務課】

企画財政班主幹： 別添資料により、説明。

副 町 長： 9 月定例会前の常任委員会・全員協議会から、今回の説明資料を 1 ページ目にし、2 ページ目に事業調書を掲載して、資料調整していくこととする。各事務事業の財源が見えづらくなるが、よろしく願います。

この資料の説明表現の変更があれば、総務課へ申し出されたい。他に何かあるか。

教育振興課長： 上富良野中学校吹奏楽部が全道大会へ出場するが、全国大会へ出場することに

なれば、補正予算化を予定している。

3 人事院勧告について【総務課】

総務課長： 別添資料により、説明。

副 町 長： 国、道の動向を踏まえ、職員組合と交渉し、確定していきたい。

4 その他

《総務課関係》

(1) 行政報告（9月定例議会）の予定について

総務課長： 別添資料により、説明。 追加等あれば、4日までに申し出を。

副 町 長： 行政報告の各報告文案は、期日までに所管で作成願いたい。行政報告事項が多い場合は、割愛することもあるので了解願いたい。

《行革関係》

(1) 行財政改革実施計画の推進状況について（定期報告）

総務課長： 別添資料により、説明。 報告漏れがあれば、担当へ申し出を。

副 町 長： 今年度の行財政改革はこのように進めているが、来年度以降は（財政構造等を加味したような）形を変えることも検討の余地がある。

《全 体》

○ 職員互助会行事について【職員互助会厚生班】

職員互助会厚生班： 職員研修旅行は8月28日・29日(金・土)に第1班を実施した。第2班は9月4日・5日(金・土)に実施するので、多数参加願いたい。

○ 議会・管理職会懇談会について【議会事務局】

議会事務局長： 9月定例会2日目終了後、議会・管理職会懇談会を開催するので、参加されたい。

◎ 来月の行事予定について

各課長から追加日程等発言。

- ・ 9/12 ツールド北海道開催。事前説明を9/4 役場で開催するので、支援者は出席を。
- ・ 農業員会総会を9/9 から9/7へ変更開催。
- ・ 9/14(月)農業委員会の作況調査を実施。町議会と町にも参加呼びかけする。

副 町 長： 9/9(水)に町長帰町後、一般質問課長会議を開催するので、各課長とも出席願いたい。

また、日々行事予定が入るので、月間行事予定表を各課長とも確認願いたい。

閉 会

[会議終了：9時50分]