

町長	副町長	課長	主幹	担当	合議

別記様式第4号

会議等結果報告書			
会議区分	会議・打合せ・協議	文書番号	課長会議
		決裁期日	平成21年4月6日
名称	臨時課長会議（新年度執行体制について）		
日時	平成21年4月1日(水) 午後3時00分～午後4時05分		
場所	役場 3階 第3会議室		
出席者	町長、副町長、教育長、会計管理者 各課長 13人 事務局 1人 計 18人		

内容

町長あいさつ

新年度がスタートした。決意を新たに、原点に立ち戻り、業務の執行にあたられたい。

新課長あいさつ(菊池・松田)

1 新組織体制における行政執行について【総務課】

総務課長：新組織体制は、本日配布の機構図のとおり。訂正箇所があれば、早急に申し出願いたい。

副町長：外部に公開するものなので、特に注意願いたい。

・IT推進体制(担当主幹)について

総務課長：昨年度の推進体制を添付した。21年度の体制を4月10日までに総務班へ報告されたい。

副町長：期日までに報告されたい。

2 平成21年度の行政執行について【総務課】

町長：行政執行について、何点か願います。

- ・ 21年度予算の執行は、議会答弁、予算特別委員会での意見をもとに課題先送りがないようにされたい。課題は再検証して課内共通認識をもち、課間にわたるものは横断的に連携し、住民サービス向上に配慮願いたい。
- ・ 雇用の創出、確保を展開し、反映されるように。
- ・ 農業・商工業の後継者育成を。
- ・ 保健業務は町立病院を中心に横断的な救急体制が始まった。コンビ二受診の解消に

住民の協力を努力されたい。

- ・ 高齢者福祉とショートステイ、介護は、介護者の対応、施設整備も含めたシミュレーションとその土台作りを。
- ・ 上富良野高校存続と間口減は、生徒から選ばれる高校づくりを。
- ・ 上富良野小学校の耐震化と改築については、十分に検討を。
- ・ 洪水マップを今年作成するが、防災に対する備えを。
- ・ 自衛隊の現状維持運動は、組織の動き、町の行政執行が右往左往しないように。
- ・ 日の出公園整備については、時間をかけずに整えられたい。
- ・ 行政（役場）の風通しを良くし、情報交換を行って、問題解決を。

総務課長：添付資料「平成 20 年度の行政執行について」により、5 つの基本事項及び 3 つの執行上の留意点、また付属資料について説明。

- ・ 行財政改革実施計画は、4 月 13 日までに報告すること。

副町長：21 年度は、自治基本条例の施行、第 5 次総合計画のスタートの年度。各課とも自治基本条例の理念、精神を受けて行政執行すること。行財政改革は議会にも示したところであり、将来に向けた検討をすること。経費節減だけでなく検証して、協議すること。議会での意見は別添資料のとおりであり、「言いつばなし、聞きつばなし」とならないような対応を図ること。予算の執行は、ルールに基づいて適切な対応を図ること。4 月から収納対策担当主幹を配置したが、町として統一的な収納の対応に努め、課内論議してルールに沿った対応をすること。

3 行政組織規則等の一部改正について【総務課】

総務課長：添付資料「規則改正（案）について」により、説明。修正箇所あれば、総務班へ連絡願いたい。施行日訂正（H20 H21 へ）

4 防衛セミナー開催・要請署名の実施について【総務課】

総務課長：4 月 14 日に防衛セミナーを開催する。駐屯地の現状規模維持運動の大切な時期のセミナー開催になる。職員研修事業として位置付け取組むので、積極的に参加願いたい。4 月 10 日までに総務班へ報告されたい。

また、駐屯地現状規模維持署名運動を行うので、各課長から所属職員に署名用紙を配布し、家族、ご近所を含めて一人でも多くの署名に協力願いたい。町内会等の署名と重複しても構わない。署名用紙は 4 月末日までに基地調整室へ届けてもらいたい。

副町長：研修と位置づけた。この機会に職員に（その背景や原因などを）知ってもらうよう周知願いたい。署名運動は、2 回目になるが幅広い（署名運動となるよう）よろしく願いたい。

産業振興課長：町内会で、「前回の署名は多くの署名用紙が着たが、今回は 1 枚だけ」と話していた。「（駐屯地が削減された場合）それによって上富良野町がどうなるかが分からない」というのが住民の声。その辺を説明しないと判らないと思う。

総務課長：議会全員協議会で状況説明したように、非常に厳しい状況にある。

教育振興課長：郡部住民会（町内会）では、4 月号広報と 25 日のお知らせ版広報を併せて回覧し

ている。4月15日住民会長懇談会に署名運動を要請し、5月1日期限は厳しいと思う。

総務課長：住民会へは、日程を前倒す対応を図りたい。

町民生活課長：職員は、一人最低限10人の署名を集めることで理解してよいか。

総務課長：職員一人最低限10人の署名をお願いしたい。

副町長：いずれにしても、実のある対応をお願いしたい。

5 その他

会計管理者から

- ・ 出納整理期間になった。会計管理者口座に歳入が振り込まれてきているが、所管課から調定表が届いていないケースがあって処理できないので、資料置場にホルダーがあるので利用されたい。

総務課長から

- ・ 防災行政無線個別受信機は、職員が転居した場合、受信機の職員データ・住所データの変更を要するため、総務班へ連絡願いたい。特に防災訓練時に受信機がなかった職員と新採用職員・退職職員も。(試験放送してはどうかと意見あり)
職員宅受信機へ数日から1週間程度、試験放送してみる。
- ・ 4月定例会長会議を30日(木)から28日(火)午前9時に変更する。28日夜に懇談会開催予定。

[午後4時5分 閉会]