

# 放課後クラブの事業概要と登録方法（令和４年度）

## 【放課後クラブ】（放課後児童健全育成事業）

### （１）事業目的

共働きなどで、放課後や長期休業中に保護者が不在となる家庭の児童を預かる事業です。上富良野小学校内施設を利用して実施します。

### （２）対象児童

小学１～６年生（下記登録条件を満たす児童）

### （３）登録条件

就労等により、留守家庭となる児童です。

また、町税等の滞納者に対する行政サービスの制限措置等に関する条例に基づく登録となります。

### （４）開設日

・毎週月～金曜日（登校日）放課後～午後６時、

（土曜日・長期休校日（夏・冬・春休み）・学校振替休業日を含む）午前８時～午後６時まで

・延長利用時間 午前７時から午前８時まで（小学校休業日に限る。）

及び午後６時から午後６時３０分まで

### （５）休業日

日曜日、国民の祝日、全校参観日、地域公開参観日（上小）、校外分団（上小）、分団集会（西小）運動会、学芸会などの学校行事 及び12/31～1/5まで、

**また、インフルエンザや、台風・大雪など悪天候による休校日**

また、特別の事情により教育委員会と学校との協議により臨時的に休業する場合があります。

### （６）実施場所 上富良野小学校

### （７）帰宅方法

上西小・東中小児童は、スクールバスで上小へ移動します。下校は、保護者が放課後クラブまで迎えに来ていただきます。

### （８）利用料及び延長利用料

・児童一人あたり１か月**1,000円**

・延長利用料 利用児童一人あたり**1回30分につき100円**

・**納入方法 ゆうちょ銀行口座引落**

※「自動払込利用申込書」に必要事項を記入の上、直接郵便局へ提出してください。

・納入期日 利用月分を翌月の15日引落（土日の場合は翌営業日）

（15日に引落できなかった場合は、再度25日に引落します。）

**注意：「上富良野町債権管理条例」により、納期限内に支払われなかった場合督促・遅延損害金（延滞金）加算・強制執行が行われます。放課後クラブ利用料も対象ですので、必ず納期限内に収まるよう残高確認してください。**

### （９）持ち物 上靴をご用意願います。（上西小・東中小の新規利用児童）

### （10）申込み方法

申込書提出 **4月から利用予定の方：2月25日（金）まで（期限を厳守）**

提出問合せ先 教育委員会（社会教育総合センター 緑町1丁目9-4 TEL45-5511）

（2月28日～入学式前日の間は、一時受付を中断します）

入学式以降随時受け付けますが、利用開始日のご希望に添えない場合がありますので、期限厳守願います。（利用までは申込書受付後、10日程度お時間をいただきます。）

### （11）注意事項

申込後の住所や就労等の変更事項は、必ずお知らせください。

申込みについては、1年毎に申込み手続きが必要です

**注意：入学前の4月1日から利用できますので、必ず2月25日までにお申し込みください。**

# 放課後スクールの事業概要と登録方法（令和４年度）

## 【放課後スクール】（放課後子供教室事業）

### （１）事業目的

上富良野小学校・西小学校のすべての児童を対象とし、放課後の下校前に学校の余裕教室で遊びや宿題などして過ごす事業です。

### （２）対象児童 小学１～６年生（上小、上西小）のすべての児童

### （３）開設日程

毎週月～金曜日の、授業と給食のある日、放課後～１６時００分まで  
（１年生は下校指導の翌日から、２年生以上は入学式から利用できます）

### （４）休業日

学校行事のある日、学校振替休業日、日曜日、国民の祝日、また、特別の事情により教育委員会と学校との協議により臨時的に休業する場合があります。

（注記）上記の開設日でも、悪天候により開設を中止する場合があります。

### （５）実施場所

上富良野小学校 体育館２階、上富良野西小学校 家庭科室

### （６）帰宅方法

放課後スクール終了後、各自で帰宅します。

### （７）登録費

児童（年間（年度内））一人**１，２００円** 納付書で支払ってください。

納入期日 納付書に記載された日まで

**注意：「上富良野町債権管理条例」により、納期限内に支払われなかった場合督促・遅延損害金（延滞金）加算・強制執行が行われます。放課後スクール登録料も対象ですので、必ず納期限までに収めてください。**

### （８）申込方法

申込書提出 ４月から利用予定の方：２月２５日（金）まで（期限を厳守）

提出問合せ先 教育委員会（社会教育総合センター 緑町１丁目 9-4 TEL45-5511）

（２月２８日～入学式前日の間は、一時受付を中断します）

入学式以降随時受け付けますが、利用開始日のご希望に添えない場合がありますので、期限厳守願います。（利用までは申込書受付後、１０日程度お時間をいただきます。）

### （９）注意事項

申込後の住所等の変更事項は、必ずお知らせください。

申込みについては、１年毎に申込み手続きが必要です。