

町 長	副町長	課 長	主 幹	担 当	合 議

別記様式第 4 号

会 議 等 結 果 報 告 書			
会議区分	会 議 ・ 打 合 せ ・ 協 議	文書番号	
		決裁期日	平成 2 4 年 1 1 月 6 日
名 称	第 1 回 指定管理者選定委員会		
日 時	平成 24 年 11 月 5 日 午後 3 時 00 分から 4 時 45 分		
場 所	審議室		
出席者	委 員：(1～4号委員) 総務課長(委員長)、町民生活課長、保健福祉課長、 会計課長 (5号委員) 建設水道課長 説明員：建設水道課 角波主幹、岡主査 事務局：総務班主幹		

内 容

指定管理者制度により管理運営している「見晴台公園」について、本年度で指定管理期間を終了することから、平成 25 年度からの指定管理者を選定したいので選定委員会を開催した。

◎委員長あいさつ

- ・平成 24 年度で見晴台公園の指定管理期間が終了することから、平成 25 年度以降の指定管理者について 12 月定例議会での議決を要する。
- ・見晴台公園の指定管理者については、これまで上富良野町公の施設に係る指定管理者の指定手続き条例第 5 条に基づき、公募によらない候補者(かみふらの十勝岳観光協会)を選定してきたところであるが、平成 25 年度以降についても公募によらない候補者の選定を予定(建設水道課起案による。)している。

1 見晴台公園における公募によらない指定管理者の候補者の選定について

(1) 公募によらない指定管理者候補者(かみふらの十勝岳観光協会)について

建設水道課長：・見晴台公園の指定管理について、公募によらない選定を行う理由及び観光協会を候補者としようとする理由等について、資料 1 により説明する。

全 体：・公募によらない方法で、観光協会から関係書類の提出をいただき、取り進めていくことで確認する。

(2) 指定管理者の更新手続(今後の日程等)について

事務局：・議案裏面の資料により、今後の日程について説明する。

全 体：・全体で確認する。

・申請書(関係書類)の提出期限を 11/16 までとし、11/19or20 に、観光協会の出席をいただき第 2 回選定委員会を開催することとする。

(3) 現行指定管理者(かみふらの十勝岳観光協会)の評価について

建設水道課長：・事後評価表に基づき、観光協会の自己評価及び、建設水道課の評価について、資料7により概要を説明する。

全 体：・全体で確認する。

(4) 協定書及び管理仕様書等の案について

建設水道課長：・資料2～6により説明する。

・指定管理期間については、指定管理者が長期的に安定した管理運営が図られるよう、これまでの3年間から5年間としている。

・見晴台公園の管理運営に関するこれまでとの変更事項については、資料4に整理。

全 体：・概ね良とすることで確認する。

(5) その他

・観光協会への申請書等の提出依頼は、建設水道課より行う。

・第2回選定委員会は、総務課において11/19or20で日程調整し、連絡することとする。

2 その他

特になし