

町 長	副町長	課 長	主 幹	担 当	合 議

別記様式第4号

会 議 等 結 果 報 告 書			
会議区分	会 議 ・ 打合せ ・ 協 議	文書番号	940
		決裁期日	令和4年10月28日
名 称	(10月定例) 課長会議		
日 時	令和4年10月28日 午前9時30分～午前10時30分		
場 所	上富良野町役場 3階 第2会議室		
出席者	副町長、教育長 課長職 13人(2名代理出席) 事務局 1人 合計16人		

内 容

◎ 町長あいさつ (省略)

[進行：副町長]

1 地球温暖化対策実行計画（事務事業編）の実行管理について【総務課】

総務課長：・別添のチェックリストについて、全職員取りまとめのうえ、11/11までに財政管理班へ提出をお願いします。

2 令和5年度上富良野町会計年度任用職員の募集等について【総務課】

総務課長：・勤務条件等確認のうえ、11/24までに総務班へ提出をお願いします。

・新規事業等による新たな職員の募集については、常任委員会等での説明が必要なため、別日程で募集する。

3 オンラインによる転出届・転入予約の運用について【町民生活課】

町民生活課長：・本年度中に町外転出者においては、直接窓口を通さずオンラインでの手続きが可能となることから、各所管で転出時の手続きに確認が必要となる。

R5.2月に試行され、随時本運用となる予定。

4 その他

《総務課関係》

(1) 令和4年度町表彰式の事務従事について

総務課長：・11/3実施の表彰式について、例年同様、各課長の出席をお願いします。

《保健福祉課関係》

(2) 上富良野町こころの健康講座(令和4年度富良野地方精神保健協会講演会)の開催について

保健福祉課長：・11/12に「こころの健康講座」が富良野地方精神保健協会主催で開催されるので、職員への周知をお願いします。

<全体>

◎その他

○ 予算編成スケジュールについて

総務課長：別添のとおり（11/4 臨時課長会議、11/11 予算編成会、11/18 入力締切など）計画しているので、職員への周知をお願いします。

○ マスクの着用について

総務課長：別添のとおり厚労省から周知されている。町民からの問い合わせもあるため、各施設に掲示するなど周知をお願いします。

○ コロナワクチンの集団接種について

健康づくり担当課長：現在実施している集団接種について、職員は各自接種してもらっているが、急なキャンセル時の対応もしていただき感謝している。

○ 職員の募集について

ラベンダーハイツ所長：現在、看護師、介護士の募集をしている。各種方面にも依頼しているが、募集がない状況である。職員で知り合い等がいたら紹介願いたい。

○ 臨時議会等について

総務課長：人事院勧告に伴う臨時議会について、国会日程によるが11月下旬に予定している。他に案件があれば、総務班へ調整願いたい。

調整交付金の2次配分の額が確定した。希望する事業等については、財政管理班へ調整願いたい。

◎ 来月の行事予定について

閉 会

副町長：・以上で、会議を閉じる。

[会議終了：10時30分]