

町 長	副町長	課 長	主 幹	担 当	合 議

別記様式第4号

会 議 等 結 果 報 告 書			
会議区分	会 議 ・ 打 合 せ ・ 協 議	文書番号	1 6 8 2 (課長会議)
		決裁期日	平成31年 2月12日
名 称	臨時課長会議		
日 時	平成31年2月12日(火) 9時00分 ~ 10時00分		
場 所	役場3階 第3会議室		
出席者	町長、副町長、教育長 各課長12人 説明員2人 事務局 1人 計 18人		

内 容

◎ 町長あいさつ

- ・H31 予算編成について、財源不足により財政状況が硬直してきていることを実感しながら、編成を終えたところである。
- ・H32 以降については、これまでの意識を変えていかなければ、町の運営が厳しくなることが予想されることから、メリハリのある行政運営をお願いする。

[進行：副町長]

1 平成30年度一般会計補正予算（第8号）について

総務課長：・資料1により説明。

- ・補正概要は、別紙11項目である。
- ・歳出の主要事業調書の水色の網かけ事業は、事業費確定によるものである。議会へ出すのは網かけなしの事業としている。

副町長：・字句や数字について、チェックをお願いする。

2 平成31年度予算について

総務課長：・資料2により説明。

- ・H31 予算の一般会計予算総額は64億9,700万円で、前年度より2億2,100万円減の3.3%減となった。町長査定後の財源調整については、対応を協議し、防衛施設周辺整備調整交付金や財政調整基金を活用することで、整えたところである。

財政管理班主幹：・資料2により説明。

- ・一般会計の歳出予算が2億2,100万円程度減額となっているのは、公営住宅、中学校事業が終了したことによるものである。

総務課長：・財政調整基金の7,000万円については、ハイツへの繰出金4,400万円と消費税増税に対応するために3,600万円を計上したものである。

副町長：・新年度予算について、全体で組織決定とする。

- ・全員協議会の資料発送は2/19であり、それまでに内容の確認等をお願いする。

3 その他

○ 3月定例議会提出案件の確認について《総務課》

総務課長：・別添資料により説明。

- ・1月課長会議で示したが、常任委員会等の進め方が変更になったことから、資料等の取扱いについても併せて作成したものである。

副町長：・付議事件の漏れ等がないか、確認をお願いする。

○ 町政運営推進プラン（案）について《総務課》

総務課長：・別添資料により説明。

- ・1月の定例課長会議で「文案チェック」について、修正・追加をお願いをしたが、いただいた意見をまとめて、今回提出している。

副町長：・本日の課長会議において、文言について組織決定したいと考えている。

- ・取組プランについては2/20（水）までをお願いする。

総務班主幹：・取組項目の中に、個別計画について記載する欄について、それぞれの個別計画の始期と終期、見直し時期について提出をお願いする。

副町長：・個別計画の取扱いについては、1月の定例課長会議でも説明しているが、そのような取扱いをお願いする。

ラベンダーハイツ所長：地球温暖化計画に係るものは、提出しなくていいのか。

総務課長：地球温暖化計画（総務課）で対応することになる。

副町長：・新プランの文言については、この会議をもって、組織決定とする。

○ 予算書のチェックについて《総務課》

財政管理班主幹：・予算システムの変更に伴い、記載方法が変更になっていることから誤字、脱字等がないようにチェックをお願いする。

○ 窓口等におけるプライバシーの保護システムのデモについて《総務課》

総務課長：・本日午後2時からかみんで、デモを行うので、窓口等職員で都合のつく方は、参加をお願いする。

町長：・防災訓練の対応についてよろしく願います。

副町長：・以上で会議を閉じる。

【10時00分終了】