

町 長	副町長	課 長	主 幹	担 当	合 議

別記様式第4号

会 議 等 結 果 報 告 書			
会議区分	会 議 ・ 打 合 せ ・ 協 議	文書番号	4 1 0
		決裁期日	平成30年5月31日
名 称	課長会議（5月定例）会議録		
日 時	平成30年5月31日 午前9時45分～午前11時30分		
場 所	上富良野町役場 3階第3会議室		
出席者	町長、副町長、教育長 課長職 12人（うち代理1人） 事務局 1人 合計16人		

内 容

◎ 町長あいさつ

- ・これから本格的な夏を迎えるので、計画的に夏休みを取ってメリハリをつけて業務を進めていただきたい。
- ・年度替わりの忙しい時期が過ぎ、落ち着いたところだと思うが、6月の定例会に向けて準備をお願いする。

【進行：副町長】

1 6月定例町議会の提出議案について【総務課】

総務課長：・別添資料により説明。

- ・確認のうえ、議案の追加や修正等があれば連絡をお願いする。
- ・理事者に事前説明をお願いする。

2 一般会計補正予算（第2号）の概要について【総務課】

総務課長：・別添資料により説明。

- ・確認のうえ、修正等があれば連絡をお願いする。

3 第5次総合計画基本計画における数値目標について【総務課】

企画政策班主幹：・別添資料により説明。

- ・既に目標達成している項目もあるが、本年度が最終年のため、目標値の数値変更はしない。

副町長：来年度は、10年間の評価を行うことになる。

4 町総合戦略（H29 年度実績）の事業評価について【総務課】

企画政策班主幹：・別添資料により説明。

・6/15（金）までに提出をお願いする。

5 第6次総合計画基本構想案について【企画商工観光課】

企画政策班主幹：・別添資料により説明。

・5/16 審議会から答申された。6月定例会に上程する。

町 長：人口の目標の考え方について、非現実的な目標とはならないか。

企画政策班主幹：人口ビジョンの数値を用いている。

6 自治基本条例の見直しについて【町民生活課】

町民生活課長：・別添資料により説明。

7 その他

《総務課関係》

(1) 町政運営実践プラン29・30について

総務課長：・別添資料により説明。

・本日、組織決定し、6月議会で示していきたい。

副 町 長：・本日をもって、組織決定するものとする。

(2) 地球温暖化対策実行計画（事務事業編）の進行管理について

総務課長：・別添資料により説明。

・町有施設の維持費調べについて、6/8（金）までに提出をお願いする。

(3) クールビズの実施について

総務課長：・別添資料により説明。

・軽装であっても、ラフになりすぎず、派手になり過ぎない服装で、執務に当たるようお願いする。

・クールビズとなっても、来庁者に不快な思いをさせないように、職場内で気をつけてほしい。

・5月の定例会でも周知したが、夏季休暇の取得期間が5月～10月であることから、期間内に取得するよう周知をお願いする。

(4) その他

○臨時職員の給与体系の見直しについて（総務課）

総務課長：・別添資料により説明。

・介護職の臨時職員の給与体系の見直しについては、6/1付で改正する。

副 町 長：H32年4月から会計年度任用職員制度が始まるので、その制度化に向けて、総務課が準備作業を進めている。

《全 体》

○住居手当の支給状況調べについて（総務課）

総務課長：・職員の住居手当の支給について、週明けに実態調査をお願いする。

○歯周疾患検診について（保健福祉課長）

保健福祉課長：・歯周疾患検診の無料クーポンを対象者に配布しているので、対象の職員と家族は積極的に受診をお願いする。

○ラベンダーハイツの業務支援について（ラベンダーハイツ）

所 長：・介護士募集について、新聞折り込み等を行っているが、今のところ問い合わせがないことから引き続きポスターを掲示する等の募集活動を行っていく。
・心当たりがあれば声かけ等ご協力をお願いする。

○教職員の働き方改革について（教育振興課）

教育振興課長：教職員の勤務時間に関する意識改革と時間外勤務の抑制のための必要な措置として、8月14日～16日までの間、町内の小中学校を完全閉庁とする。
・この取り組みは、全国的な取り組みであり、それぞれ、年次有給休暇を利用して行う。

◎ 来月の行事予定について

◎閉 会

[会議終了：11時30分]