

|     |     |     |     |     |     |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 町 長 | 副町長 | 課 長 | 主 幹 | 担 当 | 合 議 |
|     |     |     |     |     |     |

別記様式第4号

|                 |   |      |                |  |  |
|-----------------|---|------|----------------|--|--|
| 会 議 等 結 果 報 告 書 |   |      |                |  |  |
| 会議区分            | 会 議 ・ 打 合 せ ・ 協 議                               | 文書番号 | 1 4 5 4 (課長会議) |  |  |
|                 |   | 決裁期日 | 平成29年 2月15日    |  |  |
| 名 称             | 臨時課長会議  |      |                |  |  |
| 日 時             | 平成29年2月15日(水) 8時45分 ~ 9時45分                     |      |                |  |  |
| 場 所             | 役場3階 第2会議室                                      |      |                |  |  |
| 出席者             | 町長、副町長<br>各課長12人、上富良野消防署長<br>説明員2人 事務局 1人 計 18人 |      |                |  |  |

内 容

### ◎町長あいさつ

- ・H29 予算がまとまったが、その過程において、今までになく財政の硬直化を実感したところである。
- ・町民が希望を持ち暮らせるような町づくりに向け、これからも協力いただきたい。

### 進行：副町長

#### 1 平成28年度一般会計補正予算（第12号）について

総務課長：・資料1により説明。

- ・2/24 臨時議会上程分の補正予算で、公共建築工事の一般管理率の見直しによる公共建築工事積算基準の改定に伴う2件の事業費の補正である。

副町長：・補正予算について、全体で確認する。

#### 2 平成28年度一般会計補正予算（第13号）について

総務課長：・資料2により説明。

- ・3月定例議会上程分の補正予算である。

副町長：・補正予算について、全体で確認する。

#### 3 平成29年度予算について

総務課長：・H29 予算の一般会計予算総額は 62 億 9,500 万円で、前年度より 8 億 6,000 万円の減、12.2%減となった。

・予算編成に当たっては、財政の硬直化を強く感じたところである。

企画財政班主幹：・資料 2 により説明。

・特別会計等を含めた総額予算は、107 億 9,992 万円となっている。

・新年度における 20 周年事業として、NHK のど自慢と巡回ラジオ体操が決定した。

副 町 長：・経常収支比率が高くなり、財政の弾力性が低くなってきている。今後は、義務的経費や準義務的経費についても、スクラップなどを念頭に置いて進める必要が出てくると考える。

・新年度予算について、全体で組織決定とする。

## 4 その他

### (1) 3 月定例議会に係る全員協議会等について《議会事務局》

議会事務局長：・1/31 の課長会議でお知らせした、今後の全員協議会の流れについて、一部変更したのでお知らせする。

・2/27 全員協議会では、当日の朝に説明案件をどれにするか決めるとしていたが、すべての案件に対して説明をお願いする。

・2/27 は 17 時終了予定だが、状況によっては延会とする。

・3/1 の各常任委員会について、説明員が必要な場合、前日に局長から総務課へお知らせする。その際、2/27 と同様の説明を 3/1 に求めないことを議員に周知する。

・3/16 から予算特別委員会を予定しているが、議案発送が 3/3 のため、議員からの予算要求資料の報告は 3/6 正午を期限とし、その後の調整を経て、その日の夕方に要求資料一覧を総務課へ提出する。資料提出期限は、3/14(火)とする予定である。

・2/17 の議会運営委員会で、決定する。

副 町 長：・今回から、全員協議会ですべての案件を説明することから、ポイントを絞った説明など、説明の仕方にも工夫が必要となってくる。

・予算特別委員会の要求資料については、必要とする資料の年度を記載してほしい。

病院事務長：・これまで常任委員会に情報提供として提出していたような案件はどうするのか。

副 町 長：・情報提供として提出したいものは、委員長と事前に協議し、全員協議会に出す案件かどうかを決定してもらうこととする。

### (2) 職員研修への参加について《総務課・町民生活課》

総務課長：・2/17 のコンプライアンス研修について、管理職をはじめ職員の積極的な参加をお願いする。参加できる方は、本日の正午までに連絡してほしい。

町民生活課長・2/24 まちづくりフォーラムについて、声かけいただき、ぜひ参加をお願いする。

副 町 長：・以上で会議を閉じる。

【9 時 45 分終了】