

町 長	副町長	課 長	主 幹	担 当	合 議

別記様式第4号

会 議 等 結 果 報 告 書			
会議区分	会 議 ・ 打 合 せ ・ 協 議	文書番号	942 (課長会議)
		決裁期日	平成28年10月19日
名 称	臨時課長会議		
日 時	平成28年10月19日(水) 9時00分～10時05分		
場 所	役場3階 第3会議室		
出席者	町長、副町長、(教育長欠席) 各課長12人(うち代理1人)、上富良野消防署長 事務局 1人 説明員2名 計 17人		

内 容

進行：教育長

1 平成29年度の予算編成について

(1) 平成29年度予算編成スケジュール

- 企画財政班主幹：・別添資料(P1)により説明。
- ・11/10 予算編成会議、場所については後日連絡する。
 - ・11/28 本入力締切
 - ・12/15 臨時課長会議(集計状況等)
 - ・12/19～副町長査定

(2) 中期財政見込み

企画財政班主幹：・別添資料(P2～4)により説明。

(3) 平成29年度予算枠配分の考え方

企画財政班主幹：・別添資料(P5～6)により説明。

(4) 平成29年度予算編成に伴う各調査依頼

- 企画財政班主査：・レジメ、別添資料(P7)により説明。
- ・10/26(水)までに提出をお願いする。

2 その他

(1) 平成28年度一般会計補正予算(第8号)について

総務課長：・別添資料により説明。

・10/26 臨時議会で上程する。同日9時から議員協議会開催。

(2) 平成28年度町表彰式の事務従事について

総務課長：・別添資料により説明

・今年度から、午前9時開催となったため、各課長においては午前8時までに集合をお願いします。

(3) 12月定例会に提出する議案等について

総務課長：・別添資料により説明。

◎閉会あいさつ

町長：・年末に向け、予算編成作業や行事等が多くなるが、メンタルを含めた健康管理をしっかりお願いします。

【10時05分終了】