

町 長	副町長	課 長	主 幹	担 当	合 議

別記様式第 4 号

会 議 等 結 果 報 告 書			
会議区分	会 議 ・ 打 合 せ ・ 協 議	文書番号	7 0 9
		決裁期日	平成 2 5 年 7 月 3 0 日
名 称	(7 月定例) 課長会議		
日 時	平成 25 年 7 月 30 日 午前 8 時 40 分 ~ 10 時 30 分		
場 所	上富良野町役場 3 階第 3 会議室		
出席者	町長、副町長 課長職 11 人 (代理出席 1 人含む) 事務局 1 人		合計 14 人

内 容

町長あいさつ

- ・ 7 月には、様々なイベントに対し、職員の支援・協力をいただき、感謝申し上げます。特に、「花と炎の四季彩まつり」については、大盛況であった。
- ・ 短い北海道の夏、仕事も大事だが、プライベートも両立し、英気を養ってほしい。

[進行 : 副町長]

1 第 5 次総合計画 実施計画に伴う要望事業取りまとめについて【総務課】

総務課長：・別添資料により説明

- ・ 8/30 までの提出を依頼する。新規事業については、政策調整会議における事前評価が必要である。

副 町 長：・実施計画の内容については、それぞれ精度を高めてほしい。

2 平成 2 5 年度事務事業評価 (事後評価) 結果に伴う見直し等の指示事項について【総務課】

総務課長：・別添資料により説明

- ・ 評価結果に基づく見直しや検討の必要性について、それぞれしっかり対応を図りたい。特に、見直しについては、早めの着手をお願いする。

副 町 長：・意思決定を組織的に行い、見直す作業の着手に取り組みたい。

3 再任用制度の運用 (案) について【総務課】

総務課長：・別添資料により説明

- ・ 雇用と年金の接続を図るため、再任用制度の運用を進めるが、課題も多い。

副 町 長：・関心度も高く、それぞれに認識をもっていると思う。時間的猶予もないが、制度の早期確立のため、別な議論の場を設定することとする。

〔副町長公務のため退席 進行：総務課長〕

4 職員提案の募集について【総務課】

総務課長：・別添資料により説明

- ・来年3月閉校予定の東中中学校の閉校後の利活用については、各関係機関とその可能性について協議したが、困難と判断せざるを得ないため、職員提案を募集する。東中住民会にも職員提案でアイデア募集する旨を話している。また、各所管で、業務として活用できないかもあわせて協議して欲しい。
- ・8/15までに提出をお願いする。グループウェアでも、本日周知する。

5 その他

総務課関係

(1) 町政運営改善プランの推進状況について(定期報告)

総務課長：・別添資料により説明。修正等あれば、連絡をお願いする。

(2) 平成25年度町の表彰候補者推薦について

総務課長：・別添資料により説明。

- ・推薦がある場合は、9/5までに報告をお願いする。

(3) 北方領土返還要求運動強化月間の署名協力について

総務課長：・職員には署名簿を回覧するので、署名協力をお願いする。

(4) 上富良野高校のインターンシップ受け入れについて

総務課長：・別紙により説明。9/18～20日の3日間、2年生男子1名、女子2名を受け入れる。女子2名は2日間は町立病院、1日は保健福祉課を希望している。男子1名について、積極的な受け入れに協力をお願いする。受け入れ可能な日時と業務内容を記入のうえ、提出をお願いする。

全 体

地域の元気交付金について【総務課】

総務課長：・地域の元気交付金充当先事業について、精査をお願いする。

職員の綱紀肅正について【総務課】

総務課長：・職員の綱紀肅正については、町民の負託にこたえ、信頼される職員として努めてほしい。業務の指導はもちろん、社会人としての人間形成の指導もお願いする。

生活扶助基準の見直しについて【保健福祉課】

保健福祉課長：・生活扶助基準の見直しに係る対象者については、当町には対象者がいないことが判明したため、経過措置を定める要綱等は制定しないこととした。

収納代理機関の名称変更について【会計課】

会計課長：・北洋銀行富良野支店は北洋銀行として1本化されるため、納付書等の表記について注意して欲しい。

イベント支援のお礼について【産業振興課】

産業振興課長：・7月28日開催の「花と炎の四季彩まつり」にご協力いただき、お礼を申し上げます。また、花火大会についても、多くの寄付金をいただきました。

来月の行事予定について

各課長から追加日程等発言。

- ・8/9 農業委員会総会
- ・8/21 各会計決算審査ヒアリング

閉 会

[会議終了：10時30分]