

町 長	副町長	課 長	主 幹	担 当	合 議

別記様式第 4 号

会 議 等 結 果 報 告 書			
会議区分	会 議 ・ 打合せ ・ 協 議	文書番号	課長会議
		決裁期日	平成 2 4 年 1 2 月 2 8 日
名 称	(1 2 月定例) 課長会議		
日 時	平成 2 4 年 1 2 月 2 8 日 9 時 0 0 分 ~ 1 0 時 4 0 分		
場 所	上富良野町役場 3 階第 3 会議室		
出席者	町長、副町長、教育長、 課長職 11 人 (欠席 1 人) 事務局 1 人 合計 15 人		

内 容

町長あいさつ

- ・ 平成 2 4 年の最後の課長会議となる。本年も大雨、大雪などの対応をはじめ、職員皆様のご努力に感謝申し上げます。
- ・ 私自身も、昨日より 2 期目のスタートを切らせていただいた。従前同様にご協力をお願いするとともに、町民の町に対する思いは、広範にわたりエンドレスであることを認識し、さらなる努力をお願いする。

【 進 行 : 副 町 長 】

1 3 月町議会定例会の提出予定議案について【総務課】

総務課長：・別添資料により説明。

- ・臨時議会（給食センター備品購入に伴う財産取得の案件）を 1 / 29 予定している。他に案件がある場合は、早急に連絡をいただきたい。
- ・議会合同委員会（富良野広域連合関係）を 1 / 31 に予定している。関係課長の出席をお願いする。
- ・3 月定例議会は、最後の補正予算になるので事業費等の最終整理（減額補正）を願いたい。施設燃料費等については、価格変動が大きいこともあり、可能な範囲での対応をお願いする。また、地域主権一括法関連の条例制定、改正が予定されているので、関係課は準備願いたい。

副 町 長：・新年度のプランをお示しする重要な議会になる。年明けより町長査定も実施されるが、我々の行動計画を予算として示すことになるので、事前の準備をしっかりと行い臨まれない。

2 第 2 回町議会報告会の要望等における回答について【総務課】

総務課長：・別添資料により説明。

- ・ 1 / 15 までの提出（関係課長へは回答様式をメール配信する）を依頼する。

3 その他

総務課関係

(1) 年末年始の日程について

(2) 職員の勤続表彰について

総務課長：・議案に記載、別添資料（臨時開庁関係）のとおり説明。

- ・仕事納め、仕事始めは、各課保安要員以外は、全員出席を周知願いたい。
- ・各課とも、年末年始の連絡体制を確認しておいてもらいたい。
- ・臨時開庁（1/4）時の対応記録を整理されたい。

(3) 人事異動の自己申告について

総務課長：・別添資料により説明。

(4) 年末年始における綱紀の厳正な保持について

総務課長：・別添資料により説明。

- ・職員へは、グループウェアを通じて既に周知済み。

町民生活課関係

(1) 協働のまちづくり職員研修（講演会）について

町民生活課長：・当日配布資料のとおり説明。

- ・参加取りまとめを1/23までに依頼する。

保健福祉課関係

(1) 各種計画（案）の制定について

健康づくり担当課長：添付の計画案について概要説明。

- ・12/25～1/25までパブリックコメントを実施中であり、この間に組織内からもご意見をいただきたい。

副町長：・組織全体で問題、課題意識をもって対応することが重要であり、健康づくりは、まちづくりの大きな施策としてとらえている。

全体：・計画書の中の資料等において、順位は上位からの表示とすべきではないか。
・専門的な用語には極力用語解説を挿入してはどうか。

副町長：・成案に向けて工夫されたい。

町長：・健康な地域づくりは、まちづくりの大きな柱と位置付けており、これまでも先進的に取り組んでいただいているが、引き続き取組みに努力されたい。

全 体

上富良野町観光振興計画の策定について【産業振興課】

産業振興課長：・当日配布資料により説明。

- ・素案時、パブコメでの意見等を踏まえ、計画書がまとまったのでお示しする。

副町長：・全体で確認し、組織決定したい。

住民会長懇談会について【町民生活課】

町民生活課長：・事前に周知のとおり住民会長懇談会を1/23に開催を予定しており、1/9までに議案名の報告を、1/11までに資料の提出をお願いする。

超高速ブロードバンド化に向けた意見交換会について【総務課】

総務課長：・1/26 意見交換会を開催し 46 名の町民の参加があった。

- ・市街地区は商業ベースによる民間事業者の整備を基本とし、また郊外地区は町において無線方式による整備を進めることで、全町の高速ブロードバンド化を進めたい旨、説明している。当日の資料を資料置き場に収蔵しているので、参考とされたい。

プラン 24 の見直し(プラン 25 の策定)について【総務課】

総務課長：・プラン 25 の提出期限が、今月末となっているので対応をお願いする。1 月の課長会議で全体の取りまとめ状況をお示しする予定である。

予算査定等について【副町長】

副町長：・昨日まで副町長査定を実施した。

- ・私の想いと各課の想いを共有していくことに重点を置いて査定を行ってきた。
- ・我々の H25 の行動計画を 3 月議会で説明していくことになるので、まだ塾度の低いプランはしっかり整理をし、年明けの町長査定には町長と想いを共有できるよう塾度を高めて査定に臨まれたい。
- ・政権交代があり、大きな変化要因も予測されるとともに、大型の補正予算が見込まれている。年末年始休暇期間中に、補正対応について検討をされ町長査定時等において協議を深め、組織的に決定をしていきたいと考えている。

来月の行事予定について

- ・1/18 農業委員会総会
- ・2/3 雪まつり

閉会あいさつ

町長：・本日で本年の業務が終了する。体調管理に努められ 1 月 7 日の仕事始めから、山積する諸課題の解決に向けて、全力で取り組んでいくことを全体で確認したい。

- ・除排雪業務も本年度より全面委託化しているが、長期休暇中についても万全の対応をお願いする。

[会議終了：10 時 40 分]