

町 長	副町長	課 長	主 幹	担 当	合 議

別記様式第 4 号

会 議 等 結 果 報 告 書			
会議区分	会 議 ・ 打合せ ・ 協 議	文書番号	
		決裁期日	平成 2 3 年 5 月 3 0 日
名 称	課長会議（5月定例）会議録		
日 時	平成 23 年 5 月 30 日 午前 9 時 00 分～午前 10 時 00 分		
場 所	上富良野町役場 3 階第 3 会議室		
出席者	町長、副町長、教育長、 課長職 13 人（1 人欠席） 事務局 1 人、説明員 1 人		合計 18 人

内 容

町長あいさつ

- ・ 震災以降、全国的に様々な場面で自粛ムードにあるが、元気を取り戻すような行動も大切に思う。
- ・ 先日の占冠村内での J R 事故は、幸いにも死者はなかったが、大勢の死者が出る大参事の可能性があるとの報告を受けた。改めて万全な防災対策の重要性を痛感した。
- ・ 6 月定例町議会を迎える、万全の準備をお願いする。

【進行：副町長】

1 6 月定例町議会の提出議案について【総務課】

総務課長： 別添資料により説明。行政報告も含めて、漏れ等があれば、発言をお願いしたい。

行政報告は、6 月 9 日の期限厳守で提出をお願いする。

・ 付議事件一覧には記載がないが、農業委員会委員の任期満了に伴う議会推薦委員の選任について、選挙管理委員会から依頼している。

・ 各常任委員会の議案についても、それぞれ幹事課長に期日までに提出されたい。

副町長： 所管委員会への説明に向けては、町長への事前の概要説明をしっかりと行い、組織としての合意形成を図られたい。

・ 付議事件等、全体で確認する。

2 一般会計補正予算（第 2 号）の概要について【総務課】

企画財政班主幹： 別添資料により説明。

・ 理事者査定は今後予定しており、集計状況であること。また、会計閉鎖後に、繰越額（特別会計を含め）が最終確定することになるので、場合によっては変動要因があることをご理解願いたい。

副町長： ・ 査定前の集計状況ということで、全体で確認する。

3 職員提案募集要望について【総務課】

総務班主幹：別添資料により説明。6月24日までの提出を依頼する。グループウェアを通じて職員へ周知する。

副町長：地域（組織）の中で多様な課題があると思われるので、多くの提案募集要望が寄せられるよう、各所属長からも周知願いたい。

4 その他

総務課関係

(1) 第5次総合計画基本計画における数値目標について

総務課長：別添資料により説明。

副町長：全体で確認する。

(2) 農業委員会委員選挙について

総務課長：別添資料により説明。先日の選挙管理委員会において、執行日を7月3日と決定したところである。選挙になった場合には、管理職を中心に投開票事務を予定しているので、ご協力をお願いします。

(3) 職員研修（特別講演）について

総務課長：議案に記載のとおり7月1日実施する旨、説明。多くの職員の参加をお願いします。グループウェアを通じて職員周知し、参加とりまとめを行う。

(4) 地球温暖化対策実行計画（事務事業編）の進行管理について

総務課長：議案に記載のとおり説明。チェックリストの未提出の課は、至急提出されたい。エネルギー使用料調査は、各課長にメールにて依頼する。

(5) 職員身分証明書の更新について

総務課長：別添資料により説明。6月17日までに顔写真データの送信を依頼する。
・徴税吏員証の更新（現在顔写真なしとなっている。）も併せて行うよう検討したい。

(6) クールビズの取組みについて

総務課長：別添資料により説明。実施期間を6月1日～9月30日とする。
・議会開催時の対応は、後ほど議会と調整する。

(7) 「セーフティラリー北海道2011」の参加依頼について

総務課長：別添資料により説明。申込書を各課に配付するので、職員の積極的な参加をお願いします。

全 体

行政サービス制限条例に関する事務の適正執行について【町民生活課】

町民生活課長：当日配布資料により説明。物品購入や修繕等の実施時において、登録業者の確認や納税確認を怠っている状況が見受けられる。適正な事務取扱いについて、職員に周知徹底を図られたい。

平成22年度会計の閉鎖について【総務課・会計課】

総務課長：明日で、平成22年度会計が閉鎖される。最終チェックをお願いしたい。

会計課長：調定漏れ、支出漏れ等ないよう対応をお願いします。

・監査からの指摘事項として、4～5月は会計事務処理の年度が混在することから、間違いが見受けられるので注意をされたい。

職員の採用について【総務課】

総務課長： 平成24年度採用予定で計画していた社会福祉士について、本年度9月1日採用予定で前倒し募集する。応募期間は6月1日から7月1日までで、採用試験は7月16日に予定している。ホームページ、防災無線、広報誌(6/10号)にて情報提供する。

その他情報提供について

総務課長： 未定となっていた被災地(石巻市)への職員派遣第4班の1名については、町民生活課の吉岡主幹に決定した。

議会事務局長(互助会厚生班長)： 本日予定されている互助会評議員会に、今回の被災地への派遣職員(組合派遣を含め)13名を囲み、慰労報告会を互助会事業として提案したい。

来月の行事予定について

各課長から追加日程発言。

- ・6/1 車両検査
- ・6/6 議会運営委員会
- ・6/10 ニカラハウス開所式(10:00 東中)
- ・7/1 招魂祭関係 10:30 戦没者追悼式(かみん)
13:30 音楽パレード

閉 会

町 長： 決算と併せて、平成22年度の事業について、しっかり検証されたい。
・農作業が大きく遅れている状況にある。町が主催、もしくは関わっている諸行事等で必要に応じて日程調整を図られたい。

副町長： 他に発言がなければ、以上で会議を綴じる。

[会議終了 : 10 時 00 分]