

町 長	副町長	課 長	主 幹	担 当	合 議

別記様式第 4 号

会 議 等 結 果 報 告 書			
会議区分	会 議 ・ 打合せ ・ 協 議	文書番号	1 0 2 4
		決裁期日	平成 2 0 年 8 月 1 日
名 称	課長会議（7月定例）会議録		
日 時	平成 2 0 年 7 月 3 1 日 9 時 0 0 分 ~ 9 時 4 5 分		
場 所	上富良野町役場 3 階第 3 会議室		
出席者	町長、副町長、会計管理者、課長職 10 人 事務局 1 人 合計 14 人		

内 容

町長あいさつ

- ・暑い日が続いているが7月も今日で終わり明日からお祭りです。昨日津から帰ってきた33度34度蒸し暑く湿度が高くまいりました。10年ぶりの訪問なので大変な歓迎を受けた商店街の皆さん等懇談がすることが出来た。また、近藤前市長とも会うことができ、来年お邪魔したいと話をしてもらいました。また、松田市長におかれましても是非行きたい本当は、私が先に行けばよかったとお話ししておりました弟のほうが先に来ましたとお話してきたところです。暑い中担当室長等につききりで対応してもらい恐縮している。今後も津とは継続的に付き合いをしていきたい。
- ・過般の四季彩まつり職員の皆さんには、大変暑い中大変ご苦労様でした。おかげさまで無事盛會に久方ぶりに盛會というのですかなお大勢の方が参集された盛會に終了することができました。行灯、交通整理等に対する支援に心から感謝申し上げます。
- ・観光シーズン真っ只中 死亡事故ゼロ日数も1390日なりゼロ日数の継続交通事故の防止・交通違反の抑止に対して十分気をつけてもらいたい。

1 事務事業評価（事前・事後評価）結果について【総務課】

総務課長：3年単位で見直しすることで政策調整会議を2班に分け評価を実施し 別紙資料事務事業評価（事前・事後評価）結果一覧表としてまとめたところです。
資料を確認していただき手直し等の必要がありましたら1週間以内に担当まで連絡していただきたい。その後一般に公開していく予定である。

2 その他

総務課関係

(1)「不当要求対策」について

<別添資料参照>

総務課長：お手元の資料は、7月23日に北海道市町村長交流セミナーで深澤弁護士の講演がありその時の資料です。業務上大変参考になるとと思いますので一読していただきたいと
思います。

副町長：不当要求については、組織的問題として組織的に解決しなければならない。

広域関係

(1)「広域連合準備委員会」の推進状況経過について

<別添資料参照>

総務課長：別紙資料にて説明

9月1日広域連合設立に向けて専門部会・各ワーキンググループの会議を実施しております。日程詳細については、資料のとおりですのでご高覧いただきたい。

【全体】その他

議会事務局長：監査の今後の日程について 8月4日公営企業決算審査意見その後一般・特別会計の決算審査を実施することから書類等の提出等について協力をお願いする。
意見取りまとめは、9月8日予定している。

副町長：決裁時に必要のない付箋が付いていることがある必要ない付箋は、つけないように
また、厚い書類については、とじひも等で縛りバラバラにならないようにしてから決裁
にまわすこと。

総務課長：総務課に合議がたくさん回ってくるが、担当課長が自ら持っていくものかどうかかわ
らないので付箋等によりお知らせいただくようお願いします。

来月の行事予定について

商工振興班主幹：8月2日上富良野ビアガーデン 14時から町長・副町長来客挨拶お願いし
たい。

病院事務長：8月22日 道への医療確保要望 道庁11時 町長出席

保健福祉課長：7月1日 啓発音楽パレード

町民生活課長：8月26日～28日 まちづくりトーク

8月15～9月16日自治基本条例パブリックコメント

各課の関係団体に出前講座を受けるよう協力をお願いします。

総務課長：8月課長会議日程決まりしだい連絡する。

[会議終了：9時45分]